

平成29年度事業報告書

第1 事業の概要

事業運営の指針として策定した第2次中期計画（平成28年度から平成30年度）の第2年度として、一般社団法人から公益社団法人への移行を最大の事業と位置付け進めてきましたが、平成30年4月1日に宮城県知事より公益認定を受け変更登記を完了いたしました。

また、事業推進においては、会員の加入促進と労働者派遣事業の取り扱いを前面に打ち出し、役職員、会員一丸となって会員の勧誘活動及び就業機会の掘り起こしを展開してまいりました。その結果、派遣事業を含めると、受託件数では、昨年度実績を上回りましたが、就業延人員、契約金額ではほぼ横ばいの実績となりました。

更に地域班、職群班、女性部会活動の充実を図り、組織の活性化と併せて地域社会への奉仕活動を行うなど公益目的事業の相対的、質的にも着実な事業展開を図りました。

毎年、「会員の安全と健康の確保が全てに優先」を合言葉に「安全就業推進大会」を開催し、適正就業、事故・災害ゼロ運動さらには、会員の健康増進を展開した結果、重篤事故もなく平成29年度の事業を終了することができました。

平成29年度事業報告に当たり、会員各位のご理解・ご協力と日頃からご支援いただいております大和町、関係機関、各企業及び事業所、町民の皆様方にお礼と感謝を申し上げ事業報告といたします。

第2 項目別事業概要

1 安全・適正就業推進事業

安全・適正就業委員会を中心に「安全が全てに優先」「ハッとした経験を活かし ゼロ災害」を合言葉に適正就業推進と就業上の事故防止、交通事故防止、健康管理等会員の意識の高揚に努めた。

- (1) 安全・適正就業委員による安全巡回パトロールの実施（7回）
- (2) 安全運転講習会の開催
- (3) 高齢者（75歳以上）安全講習会の開催
- (4) 普通救急救命講習会の開催
- (5) 草刈機械取扱講習会の開催（2回）
- (6) 熱中症対策用パンフレットによる周知徹底
- (7) 安全就業推進大会の開催（29年度安全標語入選者表彰）
- (8) 適正就業ガイドライン・コンプライアンス講習会の開催

2 普及啓発事業

多種職種の人材の確保と女性会員増強を図るため、会員とサポート専任職員との連携により会員紹介運動を実施するなど会員の加入促進に努めた。

- (1) 女性部会による会員拡大推進の実施（まほろば夏まつり等）
- (2) サポート専任職員との連携による会員拡大推進の実施
- (3) 会員入会説明会（毎月第2火曜日）の実施
- (4) 会員募集チラシ作成し、町内全戸配布による普及拡大の実施
- (5) 各種イベント会場での加入促進

3 就業開拓提供事業

役職員・会員により、一般世帯を対象にPR活動を実施し就業開拓に努めた。また、未就業会員に対し就業情報を提供し就業率向上に努めた。

- (1) 受託事業による専任職員による就業開拓の実施
- (2) 受注業務内容チラシ作成・配布（大和町内全世帯）
- (3) 発注者の期待に応えられる技術・技能向上を図るための講習会を開催した。
- (4) 各種イベント会場でのPR活動

4 調査研究事業

効果的な事業運営のため、積極的に会議・講習会等に参加した。また、先進地の視察研修により、役職員の資質の向上と情報収集に努めた。

5 訓練研修事業

各種講習会・研修会を開催し、会員の技術・技能向上、会員の資質向上及び後継者育成に努めた。

- (1) 接遇研修会（外部講師）
- (2) ハウスクリーニング講習会（外部講師）
- (3) 施設クリーニング講習会（外部講師）
- (4) 植木剪定講習会（内部講師、2回開催）
- (5) 草刈機械取扱安全講習会（2回開催）
- (6) 刈払機作業従事者安全衛生教育講習会への派遣（1名）
- (7) 障子・襖張り講習会（内部講師、1回開催）
- (8) 網戸張り講習会
- (9) 安全運転講習会（富谷自動車学校）
- (10) 高齢者（75歳以上）安全運転講習会
- (11) 普通救急救命講習会（黒川消防署）
- (12) 先進地視察研修会（気仙沼市SC）
- (13) コンプライアンス講習会

6 シルバー派遣事業の取り組み

受注拡大と就業形態への対応を図るため、サポート専任職員と連携を取りながら派遣先の開拓及び適正就業に努めた。

7 ボランティア活動の実施

地域社会との交流の一環として、ボランティア活動を実施した。

- (1) まほろば夏まつり（ゴミ等分別収集作業）
- (2) ひだまりの丘清掃作業（除草・庭木剪定収集作業）

8 中期計画実績の検証

第2次中期計画の2年度として、29年度事業計画と実績の照合・検証を行い、問題点等を、30年度事業計画に反映した。

第3 事業実績

1 就業実績

(1) 就業状況

項目	平成29年度	平成28年度	前年比 (%)	備考
会員数 (人)	242	231	104.8	登録会員数
就業会員数 (人)	197	197	100.0	年1回以上就業の会員数
就業率 (%)	81.4	85.3	△3.9	就業会員数/会員数
受託件数 (件)	725	674	107.6	就業した仕事の件数
契約金額 (円)	67,512,159	77,410,191	87.2	
配分金 (円)	57,655,552	66,233,594	87.0	就業会員の報酬
事務費 (円)	5,585,942	6,386,485	87.5	事務経費
材料費 (円)	4,270,665	4,790,110	89.1	諸材料
就業延人員 (人日)	12,760	14,782	86.3	
公共・民間契約額比率	公 20.7 民 79.3	公 14.7 民 85.3	—	

(2) 月別実績

	受託件数	会員数	就業実人員	月間就業率 (%)	就業延べ人員	契約金額 (円)	前年度比 (%)
4月	74	234	147	62.8	1,060	5,256,832	106.9
5月	72	233	137	58.8	1,065	5,585,055	97.3
6月	100	235	141	60.0	1,286	7,181,317	100.5
7月	83	233	145	62.2	1,233	6,775,809	91.9
8月	76	233	141	60.5	1,116	6,225,387	98.9
9月	84	234	148	63.2	1,251	6,673,232	87.9
10月	76	235	134	57.0	1,207	6,834,894	95.4
11月	58	238	130	54.6	1,036	5,589,128	72.6
12月	34	238	116	48.7	895	4,483,167	75.0
1月	15	238	101	42.4	739	3,428,870	71.4
2月	11	239	96	40.2	837	4,011,542	70.2
3月	42	242	119	49.2	1,035	5,466,926	78.1
年間合計	725	—	1,555	—	12,760	67,512,159	87.2

(3) 発注者別実績

	受託件数(件)			契約金額(円)				
	29年度	28年度	増減	29年度	28年度	増減	対比(%)	構成比(%)
公共	42	33	9	14,003,641	11,342,725	2,660,916	123.5	20.7
企業	138	122	16	42,260,041	52,979,920	△10,719,879	79.8	62.6
家庭	545	519	26	11,248,477	13,087,546	△1,839,069	85.9	16.7
合計	725	674	51	67,512,159	77,410,191	△9,898,032	87.2	100.0
派遣含む				88,701,260	88,747,577	△46,317	99.9	

(4) 受託件数・契約金額・就労延人員・会員の推移

	受託件数	契約金額(円)	就労延人員(人日)	会員数
平成23年度	622	43,599,552	8,468	191
平成24年度	661	49,367,038	9,514	211
平成25年度	668	60,887,176	12,357	201
平成26年度	640	70,667,450	13,646	225
平成27年度	655	69,304,628	13,083	231
平成28年度	674	77,410,191	14,782	231
平成29年度	725	67,512,159	12,760	242

(5) 労働者派遣事業

派遣先数	延べ派遣会員数	契約金額(円)	派遣手数料(円)
6	3,763	21,189,101	2,020,014

2 会員の状況

(1) 登録会員数

	29年度末会員数	構成比(%)	29年度入退者数		28年度末会員数	前年度増減
			入会者	退会者		
男性	166	68.5	14	8	160	6
女性	76	31.5	12	7	71	5
合計	242	100.0	26	15	231	11

(2) 年齢別会員数

年齢層	60～64	65～69	70～74	75～79	80～	合計
男性	11	55	60	31	9	166
女性	16	23	21	14	2	76
合計	27	78	81	45	11	242
構成比 (%)	11.2	32.2	33.5	18.6	4.5	100.0

(3) 入会率及び平均年齢

	29年度 会員数	大和町の年度末人口		入会率 (%)	平均 年齢	最高 年齢
		人口	60歳以上			
男性	166	14,692	3,676	4.5	70.8	84
女性	76	13,968	4,230	1.8	69.4	81
合計	242	28,660	7,906	3.06	70.4	

(注) 入会率は大和町の60歳以上の人口に対する会員の割合

(4) 地域別会員の推移

地域名	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度				
	3月末	3月末	3月末	3月末	入会	退会	期末	内男	内女
吉岡 A	41	41	44	43	5	4	44	21	23
吉岡 B	49	57	63	63	8	3	68	43	25
宮 床	21	26	24	21	1	0	22	18	4
もみじヶ丘	32	34	34	34	6	3	37	29	8
吉 田	19	21	15	15	4	2	17	14	3
鶴 巣	21	23	24	28	1	1	28	21	7
落 合	18	23	27	27	1	2	26	20	6
合計	201	225	231	231	26	15	242	166	76

3 事業運営

(1) 平成29年度定時総会

開催日	平成29年5月25日(木)午後1時30分
会場	まほろばホール大会議室
出席者	会員182名(本人出席90名・委任状出席92名)
議長	石垣保美 会員
議事	第1号議案 平成28年度事業報告の承認について 第2号議案 平成28年度収支決算書及び財務諸表の承認について 第3号議案 理事・監事の選任について

(2) 臨時総会

開催日	平成29年9月26日(火)午後1時30分
会場	大和町町民研修センター会議室
出席者	会員192名(本人出席73名・委任状出席119名)
議長	早坂和馬 会員
議事	第1号議案 定款一部変更の承認について 第2号議案 役員等の報酬及び費用弁償に関する規程の承認について 第3号議案 正会員会費規程一部変更の承認について

(3) 理事会

	開催日	会場	出席数	審議内容
第1回	4月28日	ひだまりの丘	13	会員承認、平成28年度事業報告並びに収支計算書について、理事・監事の推薦について、総会提出議案についてふるさと納税返戻品の取扱いについて
第2回	5月19日	研修センター	14	会員承認、定時総会対応について
第3回	5月25日	ふれあい文化創造センター	13	理事長、副理事長、常務の選任について
第4回	6月28日	ひだまりの丘	14	会員承認、ボランティア活動参加
第5回	7月25日	書面	15	会員承認について

第6回	8月29日	ひだまりの丘	1 2	会員承認、定款一部変更、役員報酬・費用弁償に関する規程一部変更、正会員会費規程の一部変更、旅費規程の一部変更、臨時総会の開催予算の補正について
第7回	9月22日	ひだまりの丘	1 4	会員承認、ボランティア活動の実施視察研修、公益認定申請書の提出について
第8回	10月26日	ひだまりの丘	1 4	会員承認について
第9回	11月24日	ひだまりの丘	1 3	会員承認、公益社団法人移行に伴う申請書の一部変更について
第10回	12月20日	ひだまりの丘	1 2	公益認定申請書の一部変更、派遣事業衛生管理規程の設定、労働者派遣事業実施に関する協定書の変更契約について
第11回	1月24日	ひだまりの丘	1 2	平成29年度安全就業推進大会開催、個人情報保護に関する規程の設定について
第12回	2月22日	ひだまりの丘	1 4	会員承認、職員給与規程の一部変更について
第13回	3月27日	ひだまりの丘	1 2	会員承認、配分金単価表の改定、臨時職員の採用、10周年記念事業積立資産の積立、平成30年度事業計画平成30年度収支予算について

(4) 監査

監査の名称	実施日	会場	監査員
平成28年度決算監査	平成29年 4月28日	ひだまりの丘	監事 佐々木久夫 渥美勇一
平成29年度上期監査	平成29年 10月26日	ひだまりの丘	監事 佐々木久夫 渥美勇一

(5) 会議・研修会等（役員・事務局）

会議名	開催日	会場	出席者
・宮城県シルバー人材センター 連合会定時総会	6月12日	ホテル白萩	理事長、総務係
・東北シ連絡協議会定時総会	6月15日、16日	福島	副理事長、局長

・SC連合会主催役員研修会	6月30日	仙台市SC	
・県央ブロック連絡協議会総会	7月24日	仙台市SC	理事長、局長
・東北ブロック派遣事業実務担当者会議	7月27日、28日	ホテル白萩	業務係
・県下SC安全就業推進大会	10月19日	ホテル白萩	理事長、職員
・派遣元責任者講習会	7月7日	ホテル白萩	総務係
・県央ブロック協議会総会	8月18日	仙台市SC	副理事長、局長
・東北シ連絡協議会職員研修会	8月24日、25日	盛岡市	総務、業務係
・県下SC事務局長会議	10月3日	ホテル白萩	局長
・理事長・事務局長合同研修会	10月16日、17日	秋田	副理事長、局長
・労働局の監査指導に係る会議	11月8日	連合会会議室	局長
・職員研修会	2月2日	ホテル白萩	職員
・安全衛生推進者養成講習会	5月16日、17日	GC青葉通り	業務係
・県下SC事務局長会議	1月24日	ホテル白萩	局長
・理事長、事務局長合同会議	2月20日、21日	松島	副理事長、局長

(6) 専門部会

	開催日	会場	会議内容
総務部会	7月14日	ひだまりの丘	夏まつりボランティアについて
事業部会	3月19日	ひだまりの丘	30年度事業計画について
広報部会	8月29日	ひだまりの丘	会報の発行について
	11月1日	ひだまりの丘	会報の発行について

4 普及啓発活動

(1) 会報「シルバーたいわ」・会員だよりの発行

	発行日	発行部数	主な記事
会員だより	7月25日	300	総会、会員紹介、講習会等
シルバーたいわ	1月1日	10,000	新年あいさつ、活動報告等(町内全戸配布)

(2) 各種イベントでの普及活動

イベント名	開催日	会場	参加人数	備考
まほろば夏まつり	8月 6日	まほろばホール	8名	

(3) シルバー人材センター業務内容及び会員募集チラシを作成し、町内全戸に
配布 (9月1日)

5 地域・職群班活動

(1) 地域班活動

シルバー人材センター事務連絡・会員の意見・情報交換

地域名	開催日	会場	会員数	出席者	出席率
吉岡 A	2月 4日	遠藤旅館	44	16	36.4
吉岡 B	12月 8日	遠藤旅館	68	17	25.0
宮 床	12月14日	七つ母里	22	8	36.4
もみじヶ丘	10月12日	杜の丘コミセン	34	13	38.2
吉 田	12月 9日	あ べ	17	6	35.3
鶴 巢	2月16日	防災センター	28	8	28.6
落 合	3月16日	供 味	26	15	57.7

(2) 女性部会

開催日	会場	出席数	備考
3月10日	遠藤旅館	22名	研修会、会員拡大について
随 時	ひだまりの丘	役員会3回 (6/29、1/29、3/2)	

(3) 職群班活動

班 名	開催日	会場	人数	会議内容
草刈班	5月19日	ひだまりの丘	20	役員改選・安全対策について
草刈班	8月 7日	ひだまりの丘	8	飛び石対策について
まほろば受付班	12月13日	いちらく亭	5	業務の確認について
水道班会議	3月20日	ひだまりの丘	11	業務内容の確認等について
コミセン班	6月 7日	ひだまりの丘	6	業務の確認について
庄子運送班	4月26日	ひだまりの丘	16	安全就業対策について

(4) 地域・職群班班長等会議

開催日	会場	人数	会議内容
4月 2日	ひだまりの丘	10	役員改選等について
6月19日	ひだまりの丘	13	会員状況、就業実績について

6 安全就業及び安全・適正就業委員会

(1) 安全就業強化月間の活動

チラシを作成し、安全対策と熱中症予防の注意を作業会員に徹底して呼びかけた。

(2) 安全就業推進大会

開催日	会場	参加者	内容
2月26日	大和町 町民研修 センター	92名	・安全就業標語発表及び表彰式 ・29年度就業中の事故発生状況 ・記念講演（東北安全衛生センター 昆野良久氏）

(3) 安全就業に関する会議・パトロール

	開催日	人数	内容
第1回安全・適正就業委員会	7月11日	委員	年間パトロール計画他
第2回安全・適正就業委員会	12月20日	委員	安全就業推進大会開催について
第3回安全・適正就業委員会	2月 8日	委員	安全就業推進大会運営について
第1回安全パトロール	7月11日	11	安全就業確認
第2回安全パトロール	8月28日	6	安全就業確認
第3回安全パトロール	9月27日	6	安全就業確認
第4回安全パトロール	11月17日	6	安全就業確認
第5回安全パトロール	12月26日	6	安全就業確認
第6回安全パトロール	1月30日	6	安全就業確認
第7回安全パトロール	3月26日	6	安全就業確認

7 各種講習会・研修会及び説明会

(1) 各種講習会・研修会

講習会・研修会名	会 場	開 催 日	受講者
・植木剪定講習会	現場（もみじ丘）	8月18日	11
・植木剪定講習会（第2回）	ひだまりの丘	3月23日	10
・草刈機械取扱安全講習会（前期）	ひだまりの丘	8月23日	18
・草刈機械取扱安全講習会（後期）	黒高農場跡	12月 7日	18
・ハウスクリーニング講習会	佐藤ふみ子宅	11月16日	11
・施設クリーニング講習会	ひだまりの丘	7月20日	10
・障子張り講習会	ひだまりの丘	12月19日	8
・パソコン講習会	ひだまりの丘	12月11日	5
・安全運転講習会	富谷自動車学校	7月14日	8
・高齢者（75歳以上）安全運転講習会	富谷自動車学校	11月21日	9
・普通救急救命講習会（黒川消防署）	ひだまりの丘	6月27日	10
・先進地視察研修会	気仙沼市SC	11月 9日	22

(2) 入会説明会

説 明 会 名	開催日	参加者	内 容
新入会員説明会及び基本講習会	毎 月	25名	<ul style="list-style-type: none"> ・シルバー理念 ・概 要 ・安全就業等

8 ボランティア活動

活 動 先	活動日	参加数	活 動 内 容
まほろば夏まつり会場	8月6日	100	ゴミ等分別収集作業
ひだまりの丘	11月2日	90	除草・庭木剪定作業

9 職種別実績

		受託件数	就業延人員	契約金額 (円)	比 率
技 術 群		0	0	0	0.0
技 能 群		180	579	5,238,502	7.8
1	大工・塗装・板金	10	60	639,683	
2	植木・造園、樹木伐採	122	393	3,622,466	
3	表具・障子・網戸	42	119	923,852	
4	刃物砥ぎ	2	2	1,672	
5	その他	4	5	50,829	
事 務 群		12	181	1,016,036	1.5
6	受付事務等	2	158	903,600	
7	筆耕 (賞状書き等)	10	23	112,436	
管 理 群		8	896	4,291,329	6.4
8	施設管理 (駐車場等)	4	59	452,550	
9	守衛・受付	2	817	3,730,179	
10	その他	2	20	108,600	
折衝・外交群		10	699	6,805,896	10.1
11	販売、配達、配布	8	121	556,746	
12	水道開閉・検針	2	578	6,249,150	
サ ー ビ ス 群		60	634	1,325,724	1.9
13	家事手伝い	12	69	77,068	
14	家庭内掃除等	29	219	500,565	
15	食事の支度	2	307	672,372	
16	子 守	7	17	26,257	
17	その他のサービス	10	22	49,462	
一 般 作 業 群		455	9,771	48,834,672	72.3
18	農作業	9	23	91,162	
19	除草作業等	125	451	2,417,175	

		受託件数	就業延人員	契約金額 (円)	比 率
20	草刈り作業	155	1,001	7,852,837	
21	屋外清掃作業	66	904	5,087,419	
22	屋外軽作業	19	236	1,261,742	
23	その他の屋外作業	18	573	2,887,463	
24	除雪作業	12	47	68,805	
25	屋内清掃作業	24	1,461	3,996,505	
26	屋内軽作業	20	4,124	21,703,850	
27	その他の屋内作業	3	14	46,802	
28	各種整理作業	2	934	3,416,952	
29	その他	2	3	3,960	
合 計		725	12,760	67,512,159	100.0

平成29年度収支計算書

平成29年4月1日～平成30年3月31日

(単位：円)

科 目	当初予算額	補正予算額	流用充当増減額	予算現額	決算額	差 異
I 事業活動収入						
1 受託事業収入	66,000,000			66,000,000	67,512,159	△ 1,512,159
配分金	57,000,000			57,000,000	57,655,552	△ 655,552
材料費	3,800,000			3,800,000	4,270,665	△ 470,665
事務費	5,200,000			5,200,000	5,585,942	△ 385,942
2 労働者派遣事業受託収益	2,300,000			2,300,000	2,020,014	279,986
労働者派遣事業受託収益	2,300,000			2,300,000	2,020,014	279,986
3 会費収入	740,000			740,000	709,000	31,000
正会員	720,000			720,000	699,000	21,000
賛助会員	20,000			20,000	10,000	10,000
4 補助金収入	19,062,000			19,062,000	19,062,000	0
連合交付金	9,531,000			9,531,000	9,531,000	0
市町村補助金	9,531,000			9,531,000	9,531,000	0
都道府県補助金	0			0	0	0
連合助成金	0			0	0	0
5 寄付金収入	0			0	0	0
寄付金	0			0	0	0
6 特定資産運用収入	1,000			1,000	34	966
特定資産利息	1,000			1,000	34	966
7 雑収入	10,000			10,000	3,465	6,535
受取利息	1,000			1,000	61	939
雑収入	9,000			9,000	3,404	5,596
●事業活動収入計	88,113,000			88,113,000	89,306,672	△ 1,193,672
II 事業活動支出						
1 事業費	70,050,000		△ 263,000	69,787,000	70,512,908	△ 725,908
①受託事業費支出	60,800,000			60,800,000	61,599,829	△ 799,829
配分金	57,000,000			57,000,000	57,655,552	△ 655,552
材料費	3,800,000			3,800,000	3,944,277	△ 144,277
②基盤拡大事業・サポート事業	9,250,000		△ 263,000	8,987,000	8,913,079	73,921
旅費交通費	80,000		35,000	115,000	113,736	1,264
役員旅費交通費	370,000		△ 35,000	335,000	318,180	16,820
備品費	50,000		△ 10,000	40,000	38,340	1,660
消耗品費	600,000		135,000	735,000	733,411	1,589
修繕費	100,000			100,000	88,025	11,975
会議費	50,000		△ 15,000	35,000	34,389	611
印刷製本費	660,000		△ 145,000	515,000	514,857	143
通信運搬費	960,000		△ 90,000	870,000	858,881	11,119
租税公課	50,000		△ 50,000	0	0	0
賃借料	520,000		86,000	606,000	605,534	466
保険料	30,000		△ 30,000	0	0	0
諸謝金	4,240,000		20,000	4,260,000	4,254,877	5,123
法定福利費	690,000		△ 90,000	600,000	580,885	19,115
福利厚生費	20,000		4,000	24,000	23,538	462
教材費	100,000		△ 29,000	71,000	70,100	900
訓練委託費	330,000		△ 119,000	211,000	210,800	200
組織活動助成費	130,000			130,000	128,200	1,800
雑費	270,000		70,000	340,000	339,326	674

(単位：円)

科 目	当初予算額	補正予算額	流用充当増減額	予算現額	決算額	差 異
2 管理費	18,090,000	△ 27,597	363,000	18,425,403	18,307,629	117,774
①人件費支出	9,585,000		△ 265,000	9,320,000	9,283,199	36,801
職員基本給	6,060,000		△ 120,000	5,940,000	5,938,506	1,494
職員特別手当	1,000,000		△ 40,000	960,000	945,701	14,299
職員諸手当	810,000		△ 40,000	770,000	760,441	9,559
法定福利費	1,295,000		△ 65,000	1,230,000	1,224,585	5,415
福利厚生費	60,000			60,000	53,966	6,034
退職給付費用	360,000			360,000	360,000	0
予備費	0			0	0	0
②一般運営費	8,505,000	△ 27,597	628,000	9,105,403	9,024,430	80,973
旅費交通費	80,000		△ 35,000	45,000	44,715	285
役員旅費交通費	460,000		△ 60,000	400,000	397,800	2,200
備品費	50,000		4,000	54,000	53,060	940
消耗品費	260,000		180,000	440,000	439,907	93
修繕費	70,000		△ 10,000	60,000	58,826	1,174
会議費	40,000			40,000	36,051	3,949
印刷製本費	200,000		△ 8,000	192,000	191,322	678
通信運搬費	40,000			40,000	36,476	3,524
光熱水料	200,000		20,000	220,000	216,782	3,218
租税公課	400,000		△ 10,000	390,000	381,440	8,560
賃借料	2,400,000		306,000	2,706,000	2,697,358	8,642
保険料	1,380,000		7,000	1,387,000	1,386,860	140
諸謝金	250,000		9,000	259,000	255,365	3,635
賃金	1,700,000			1,700,000	1,672,187	27,813
法定福利費	290,000			290,000	279,343	10,657
福利厚生費	20,000		2,000	22,000	21,538	462
支払負担金	300,000		△ 20,000	280,000	279,822	178
支払手数料	100,000		△ 30,000	70,000	66,132	3,868
雑支出	265,000	△ 27,597	273,000	510,403	509,446	957
委託金等返還支出	0			0	0	0
●事業活動支出計	88,140,000	△ 27,597	100,000	88,212,403	88,820,537	△ 608,134
●事業活動収支差額	△ 27,000	△ 27,597	△ 100,000	△ 99,403	486,135	△ 585,538

(単位：円)

科 目	当初予算額	補正予算額	流用充当増減額	予算現額	決算額	差 異
Ⅲ投資活動収入						
1 敷金・保証金等戻り収入	0			0	0	0
預託金戻り収入	0			0	0	0
2 特定資産取崩収入	0			0	34	△ 34
退職給付引当資産取崩	0			0	2	△ 2
減価償却引当資産取崩	0			0	0	0
財政資金積立資産金取崩	0			0	24	△ 24
記念事業積立資産取崩	0			0	8	△ 8
●投資活動収入計	0			0	34	△ 34
Ⅳ投資活動支出						0
1 固定資産取得支出	0			0	0	0
車輛運搬具購入	0			0	0	0
什器備品購入	0			0	0	0
電話加入権購入	0			0	0	0
2 敷金保証金支出	0			0	0	0
預託金	0			0	0	0
3 特定資産取得支出	500,000			500,000	500,034	△ 34
退職給付引当資産取得	200,000			200,000	200,002	△ 2
減価償却引当資産取得	0			0	0	0
財政資金積立資産金取得	0			0	24	△ 24
記念事業積立資産取得	300,000			300,000	300,008	△ 8
●投資活動支出計	500,000			500,000	500,034	△ 34
●投資活動収支差額	△ 500,000			△ 500,000	△ 500,000	0
Ⅴ財務活動収入						0
1 借入金収入	0			0	0	0
短期借入金	0			0	0	0
●財務活動収入計	0			0	0	0
Ⅵ財務活動支出						0
1 借入金返済支出	0			0	0	0
短期借入金返済	0			0	0	0
●財務活動支出計	0			0	0	0
●財務活動収支差額	0			0	0	0
Ⅶ予備費支出	100,000		△ 100,000	0	0	0
予備費	100,000		△ 100,000	0	0	0
支出合計	88,740,000	△ 27,597	0	88,712,403	89,320,537	△ 608,134
●当期収支差額	△ 627,000	27,597	0	△ 599,403	△ 13,865	△ 585,538
●前期繰越収支差額	627,000	△ 27,597	0	599,403	599,403	0
●次期繰越収支差額	0	0	0	0	585,538	△ 585,538

収支計算書に対する注記

1. 資金の範囲

資金の範囲には、現金・預金・未収金・未払金・仮払金・仮受金・立替金・前払金を含める事にして

いる。
なお、前期末および当期末残高は、下記2の記載するとおりである。

2. 次期繰越収支差額に含まれる資産および負債の内訳

(単位：円)

科 目	前 期 末 残 高	当 期 末 残 高
現 金	14,000	20,000
預 金	1,154,521	1,379,780
未 収 金	6,711,513	5,346,510
仮 払 金	0	0
立 替 金	0	0
前 払 金	88,000	100,000
計	7,968,034	6,846,290
未 払 金	7,324,688	6,117,494
預 り 金	43,943	143,258
前 受 金	0	0
仮 受 金	0	0
計	7,368,631	6,260,752
次期繰越収支差額	599,403	585,538

貸借対照表

平成30年3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	20,000	14,000	6,000
普通預金	1,379,767	1,154,508	225,259
定期貯金	0	0	0
郵便貯金	13	13	0
郵便払込金	0	0	0
未収金	5,346,510	6,711,513	△ 1,365,003
仮払金	0	0	0
立替金	0	0	0
前払金	100,000	88,000	12,000
流動資産合計	6,846,290	7,968,034	△ 1,121,744
2 固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当資産	520,000	320,000	200,000
減価償却引当資産	0	0	0
財政運営積立資産	3,000,000	3,000,000	0
記念事業積立資産	1,200,000	900,000	300,000
特定資産計	4,720,000	4,220,000	500,000
(2) その他固定資産			
車輛運搬具帳簿額	0	0	0
什器備品帳簿額	0	0	0
電話加入金	0	0	0
その他固定資産計	0	0	0
固定資産合計	4,720,000	4,220,000	500,000
資産合計	11,566,290	12,188,034	△ 621,744
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金	6,117,494	7,324,688	△ 1,207,194
預り金	143,258	43,943	99,315
前受金	0	0	0
仮受金	0	0	0
流動負債合計	6,260,752	7,368,631	△ 1,107,879
2 固定負債			
退職給付引当金	520,000	320,000	200,000
固定負債合計	520,000	320,000	200,000
負債合計	6,780,752	7,688,631	△ 907,879
III 正味財産の部			
1 指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産合計	4,785,538	4,499,403	286,135
正味財産合計	4,785,538	4,499,403	286,135
負債及び正味財産合計	11,566,290	12,188,034	△ 621,744

正味財産増減計算書

平成29年4月1日～平成30年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 経常収益			
1 受託事業収益	67,512,159	77,410,191	△ 9,898,032
配分金	57,655,552	66,233,594	△ 8,578,042
材料費	4,270,665	4,790,112	△ 519,447
事務費	5,585,942	6,386,485	△ 800,543
2 労働者派遣事業収益	2,020,014	1,213,693	806,321
労働者派遣事業受託収益	2,020,014	1,213,693	806,321
3 会費	709,000	709,000	0
正会員	699,000	699,000	0
賛助会員	10,000	10,000	0
4 補助金	19,062,000	18,762,000	300,000
連合交付金	9,531,000	9,381,000	150,000
市町村補助金	9,531,000	9,381,000	150,000
都道府県補助金	0	0	0
連合助成金	0	0	0
5 寄付金	0	0	0
寄付金	0	0	0
6 特定資産運用益	34	44	△ 10
7 雑収益	3,465	28,174	△ 24,709
受取利息	61	104	△ 43
雑収益	3,404	28,070	△ 24,666
●経常収益計	89,306,672	98,123,102	△ 8,816,430
II 経常費用			
1 事業費	70,512,908	78,905,800	△ 8,392,892
①受託事業費	61,599,829	70,071,557	△ 8,471,728
配分金	57,655,552	66,233,594	△ 8,578,042
材料費	3,944,277	3,837,963	106,314
②基盤拡大・サポート事業	8,913,079	8,834,243	78,836
旅費交通費	113,736	142,184	△ 28,448
役員旅費交通費	318,180	282,887	35,293
備品費	38,340	394,562	△ 356,222
消耗品費	733,411	1,149,021	△ 415,610
修繕費	88,025	141,465	△ 53,440
会議費	34,389	38,434	△ 4,045
印刷製本費	514,857	673,789	△ 158,932
通信運搬費	858,881	949,947	△ 91,066
租税公課	0	10,900	△ 10,900
賃借料	605,534	896,702	△ 291,168
保険料	0	0	0
諸謝金	4,254,877	2,579,203	1,675,674
法定福利費	580,885	281,784	299,101
福利厚生費	23,538	23,499	39
教材費	70,100	388,877	△ 318,777
訓練委託費	210,800	391,490	△ 180,690
組織活動助成費	128,200	127,400	800
雑費	339,326	362,099	△ 22,773

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
2 管理費	18,507,629	19,587,783	△ 1,080,154
①人件費	9,483,199	11,142,834	△ 1,659,635
職員基本給	5,938,506	6,872,400	△ 933,894
職員特別手当	945,701	1,148,880	△ 203,179
職員諸手当	760,441	837,533	△ 77,092
法定福利費	1,224,585	1,552,055	△ 327,470
福利厚生費	53,966	51,966	2,000
退職給付費用	560,000	680,000	△ 120,000
予備費	0	0	0
②一般運営費	9,024,430	8,444,949	579,481
旅費交通費	44,715	40,787	3,928
役員旅費交通費	397,800	349,540	48,260
什器備品費	53,060	453,320	△ 400,260
消耗品費	439,907	664,306	△ 224,399
修繕費	58,826	88,600	△ 29,774
会議費	36,051	17,824	18,227
印刷製本費	191,322	198,612	△ 7,290
通信運搬費	36,476	10,400	26,076
光熱水道費	216,782	194,910	21,872
租税公課	381,440	711,501	△ 330,061
賃借料	2,697,358	2,280,763	416,595
保険料	1,386,860	1,349,666	37,194
諸謝金	255,365	261,482	△ 6,117
賃金	1,672,187	739,580	932,607
法定福利費	279,343	0	279,343
福利厚生費	21,538	0	21,538
支払負担金	279,822	266,570	13,252
支払手数料	66,132	61,714	4,418
雑支出	509,446	755,374	△ 245,928
●經常費用計	89,020,537	98,493,583	△ 9,473,046
●当期經常増減額	286,135	△ 370,481	656,616
III 經常外収益			
經常外収益計	0	0	0
IV 經常外費用	0		
固定資産除却損	0	0	0
什器備品除却損	0	0	0
經常外費用計	0	0	0
当期經常外増減額	0	0	0
一般正味財産期首残高	4,499,403	4,869,884	△ 370,481
一般正味財産期末残高	4,785,538	4,499,403	286,135
当期一般正味財産増減額	286,135	△ 370,481	656,616
受取寄付金	0	0	0
一般正味財産振替額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
正味財産期末残高	4,785,538	4,499,403	286,135

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

- (1) 消費税の会計処理は税込方式によっている。
 (2) 退職給付引当金の計上方法
 職員の退職給付に備えるため、期末退職給付の自己都合要支給額に相当する金額を計上している。

2. 基本財産及び特定資産の増減及びその残高

基本財産及び特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	前 期 末 残 高	当 期 増 加 額	当 期 減 少 額	当 期 末 残 高
基本財産				
土 地	0	0	0	0
定期預金	0	0	0	0
小 計	0	0	0	0
特定資産				
退職給付引当資産	320,000	200,000	0	520,000
減価償却資産	0	0	0	0
財政運営資金積立資産	3,000,000	0	0	3,000,000
記念事業積立資産	900,000	300,000	0	1,200,000
小 計	4,220,000	500,000	0	4,720,000
合 計	4,220,000	500,000	0	4,720,000

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	当 期 末 残 高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
基本財産				
土 地	0	(0)	(0)	(0)
定期預金	0	(0)	(0)	(0)
小 計	0	(0)	(0)	(0)
特定資産				
退職給付引当資産	520,000	(0)	(0)	(520,000)
減価償却資産	0	(0)	(0)	(0)
財政運営資金積立資産	3,000,000	(0)	(3,000,000)	(0)
記念事業積立資産	1,200,000	(0)	(1,200,000)	(0)
小 計	4,720,000	(0)	(4,200,000)	(520,000)
合 計	4,720,000	(0)	(4,200,000)	(520,000)

4. 補助金等の内訳及び交付者、当期の増減及び残高

補助金等の内訳及び交付者、当期の増減及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の 記載区分
補助金						
運営補助金	国	0	9,531,000	9,531,000	0	-
運営補助金	町	0	9,531,000	9,531,000	0	-
合 計		0	19,062,000	19,062,000	0	

財 産 目 録

平成30年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
1. 流動資産			
現金	手元保管	運転資金として	20,000
普通預金			1,379,767
	七十七銀行吉岡支店	運転資金として	(1,348,398)
	仙台銀行吉岡支店	運転資金として	(1,364)
	あさひな農業協同組合大和支店	運転資金として	(30,005)
郵便貯金	ゆうちょ銀行吉岡	運転資金として	13
未収金			5,346,510
一般	受託事業の未収金	受託事業の請求額	(5,055,737)
派遣	派遣事業の未収金	派遣事業の請求額	(290,773)
前払金		30年度の役員賠償責任保険料	100,000
流動資産合計			6,846,290
2. 固定資産			
特定資産			
退職給付引当資産	普通預金	職員退職給付引当としての積立	520,000
	七十七銀行吉岡支店		
財政運営積立資産	普通預金	財政運営資産としての積立	3,000,000
	七十七銀行吉岡支店		
記念事業積立資産	普通預金	10周年記念事業式典経費の準備金	1,200,000
	あさひな農業協同組合大和支店	としての積立	
固定資産合計			4,720,000
資産合計			11,566,290
1 流動負債			
未払金			6,117,494
一般		3月分会員配分金	(4,866,080)
その他		3月分消費税、業者払い等	(1,251,414)
預り金		職員源泉所得税ほか	143,258
流動負債合計			6,260,752
2 固定負債			
退職給付引当金		職員に対する退職金の支給に備えたもの	520,000
固定負債合計			520,000
負債合計			6,780,752
正味財産合計			4,785,538

監 査 報 告

私たちは、一般社団法人大和町シルバー人材センターの平成29年度における業務及び会計の監査を平成30年4月26日に行いましたので、次のとおり報告致します。

1. 監査方法の概要

- (1) 業務監査については、業務報告に基づき関係者から事業実施の内容を聴取し、書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて実施しました。
- (2) 会計監査については、計算書類（貸借対照表及び正味財産計算書）に基づき会計帳簿並びに関係書類の突き合せなど、必要と思われる監査手続きを用いて実施しました。

2. 監査結果

- (1) 一般社団法人大和町シルバー人材センターの平成29年度の事業報告の内容は、法令若しくは定款に違反する事実はないと認めます。
- (2) 計算書類及びその付属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

平成30年5月30日

公益社団法人大和町シルバー人材センター

監 事 佐々木 久 夫

監 事 渥 美 勇 一