

# 令和3年度事業報告書

## 第1 事業の概要

令和3年度も、コロナ感染の影響は上半期において収束されるかに思われましたが、年末から年明けにかけては第6波が発生するなどし、運営全般にわたり翻弄された一年となりました。そのような中、事業については第3次中期計画（平成31年度から令和3年度）の最終年度として真価を求められるところでありましたが、令和2年度に引き続き「コロナ禍」の影響に左右されながらの展開となりました。当シルバー人材センターの一大事業としていた「創立10周年記念事業」についても、1年延期となっていました。コロナ感染の状況を踏まえた上で、規模を縮小しての開催の運びとなり、各方面のご支援ご協力をいただき盛会裏に終了することができました。

各事業につきましては、定時総会の書面決議による開催をはじめとし、各種研修会・講習会、奉仕活動等において規模を縮小しての開催や自粛・中止など、外部会議についてはリモートによるWEB会議が主流となるなど、安全を重視しての事業執行となりました。

次に事業実績の結果を目標値と比較してみると、「延就業人員」については目標値を1ポイント程上回ることが出来ましたが、請負・委任の「受託契約金額」では6ポイント、派遣事業の「契約金額」は14.3ポイント、更に派遣延人員については、26.7ポイントと大幅に下回り、その他の各指標も目標値を下回る結果となりました。「会員数」については、令和元年度以降退会者が入会者を上回る傾向がみられ、新型コロナウイルス感染症の動向が大きく影響したものと推察しています。これらの結果を踏まえ、今後は未だ収束が見通せない新型コロナウイルス感染症の動向に注視しながら、目標に向け鋭意取り組んで参りたいと考えております。

令和3年度事業報告に当たり、会員各位のご理解とご協力、日頃からご支援をいただいております大和町、大和町議会、関係機関、各企業及び事業所、町民の皆様にお礼と感謝を申し上げ事業報告といたします。

## 第2 項目別事業概要

### 1 就業開拓事業

役員・職員・会員により、一般世帯を対象にPR活動を実施し就業開拓に努めた。また、未就業会員に対し就業情報を提供し就業率向上に努めた。

- (1) 受託事業による専任職員による就業開拓の実施
- (2) 受注業務に対する就業案内（地域に特化した会員）
- (3) 発注者の期待に応えられる技術・技能向上を図るための講習会を開催した。

### 2 普及啓発事業

多種職種の人材の確保と女性会員増強を図るため、会員と派遣担当職員との連携により会員紹介運動を実施するなど会員の加入促進に努めた。

- (1) 女性部会による会員拡大推進の実施（手芸教室の開催など）
- (2) 派遣担当職員との連携による会員拡大推進の実施
- (3) 会員入会説明会（毎月：第2火曜日、第2水曜日女性限定、夜間第3火曜日）の実施
- (4) 会員募集チラシ・ポスターを作成し町内全戸配布及び各地区集会場への掲示による普及拡大の実施
- (5) 事務所及び周辺に会員募集を掲示

### 3 研修・講習事業

各種講習会・研修会を開催し、会員の技術・技能向上、会員の資質向上及び後継者育成に努めた。

- (1) 草刈機械取扱研修会（外部講師）
- (2) 植木等伐採講習会（外部講師3回）
- (3) 襖・障子張り講習会（外部講師4回）
- (4) 自転車交通安全講習会（大和警察署）
- (5) 安全運転講習会（富谷自動車学校2回）
- (6) 普通救命講習会（黒川消防署）
- (7) ハウスクリーニング講習会（外部講師）
- (8) コンプライアンス研修会（随時）

### 4 調査研究事業

効果的な事業運営のため、お客様アンケートを実施しその結果に基づいて、センター会員・職員の更なる資質向上に努めた。

## 5 相談事業

入会希望者に説明会を開催するとともに、就業相談窓口を常時設置し、就業等に関する情報を広く提供した。

- (1) 入会説明会（毎月：第2火曜日、第2水曜日女性限定、第3火曜日夜間）の開催
- (2) 就業相談窓口を常時設置し、就業等に関する情報の提供

## 6 安全就業推進事業

安全・適正就業委員会を中心に「安全はすべてに優先」「ハッとした経験を活かし ゼロ災害」を合言葉に適正就業推進と就業上の事故防止、交通事故防止、健康管理等会員の意識の高揚に努めた。

- (1) 安全・適正就業委員による安全巡回パトロールの実施（7回）
- (2) 安全運転講習会の開催
- (3) 普通救命講習会の開催
- (4) 草刈機械取扱研修会の開催（就業現場での徹底指導）
- (5) 熱中症予防・対策の周知徹底
- (6) 安全就業祈願代表者によるご祈祷（吉岡八幡神社）
- (7) 令和4年度安全就業標語入選者表彰（理事会に於いて）
- (8) 適正就業ガイドライン・コンプライアンス講習の開催（随時）

## 7 シルバー派遣事業

受注拡大と就業形態への対応を図るため、派遣担当職員と連携を取りながら派遣先の開拓に努めるとともに、適正就業における会員研修を開催した。

## 8 奉仕活動の実施

地域社会との交流の一環として、奉仕活動を実施した。

- (1) まほろば夏まつり（開催中止に伴い未実施）
- (2) ひだまりの丘清掃作業（除草・庭木剪定収集作業）

## 9 中期計画実績の検証

第3次中期計画の最終年として、令和3年度事業実績の照合・検証を行い課題等を抽出、更に第4次中期計画を策定し令和4年度事業計画に反映した。

## 10 創立10周年記念事業

コロナ感染の影響で1年延期としていた創立10周年記念事業を執り行った。

### 第3 事業実績

#### 1 就業実績

##### (1) 就業状況

項目	令和3年度	令和2年度	前年度比 (%)	備考
会員数 (人)	215	224	96.0	登録会員数
就業会員数 (人)	173	184	94.0	年1回以上就業の会員数
就業率 (%)	79.7	82.1	△2.4 ポイント	就業会員数/会員数
受託件数 (件)	648	674	96.1	就業した仕事の件数
契約金額 (円)	63,916,968	69,305,912	92.2	
配分金 (円)	53,459,687	58,277,770	91.7	就業会員の報酬
事務費 (円)	5,170,888	5,659,080	91.4	事務経費
材料費 (円)	5,286,393	5,369,062	98.5	諸材料
就業延人員 (人日)	12,115	12,728	95.2	
公共・民間 契約額比率	公31.1 民68.9	公27.0 民73.0	—	
労働者派遣契約額	21,842,818	18,650,851	117.1	

##### (2) 月別実績

	受託 件数	会員 数	就業実 人員	月間就業 率 (%)	就業延 べ人員	契約金額 (円)	前年度 比 (%)
4月	67	225	123	54.7	802	3,953,254	92.8
5月	53	224	129	57.6	954	4,908,901	97.0
6月	76	222	137	61.7	1,235	6,681,820	86.6
7月	72	223	140	62.8	1,193	6,799,759	88.5
8月	65	220	137	62.3	1,067	5,877,527	92.2
9月	96	218	139	63.8	1,196	6,568,655	97.0
10月	80	218	141	64.7	1,226	7,034,753	98.6
11月	61	219	128	58.4	1,059	5,754,583	91.3
12月	30	216	122	56.5	891	4,414,296	96.7
1月	9	217	102	47.0	760	3,445,222	99.6
2月	11	217	102	47.0	731	3,433,606	83.6
3月	28	215	199	92.6	1,001	5,044,592	85.9
年間 合計	648	—	1,519	—	12,115	63,916,968	92.2

(3) 発注者別実績

	受託件数(件)			契約金額 (円)				
	3年度	2年度	増減	3年度	2年度	増減	対比 (%)	構成比 (%)
公共	59	57	2	19,907,131	18,719,435	1,187,696	106.3	31.1
企業	105	106	△1	31,657,936	36,604,388	△4,946,452	86.5	49.6
家庭	484	511	△27	12,351,901	13,982,089	△1,630,188	88.3	19.3
合計	648	674	△26	63,916,968	69,305,912	△5,388,944	92.2	100.0
派遣含む全実績				85,759,786	87,956,763	△2,196,977	97.5	

(4) 年度別受託件数・契約金額・就業延人員・会員の推移 (過去5年)

	受託件数	契約金額 (円)	就業延人員 (人)	会員数
平成29年度	725	67,512,159	12,760	242
平成30年度	642	67,227,882	12,104	237
令和元年度	682	68,994,280	12,260	243
令和2年度	674	69,305,912	12,728	224
令和3年度	648	63,916,968	12,115	215

(5) 年度別労働者派遣事業実績 (過去5年)

	派遣数	就業延人員 (人)	派遣契約金額 (円)	派遣手数料 (円)
平成29年度	6	3,763	21,189,101	2,020,014
平成30年度	10	4,345	24,091,110	2,313,290
令和元年度	10	4,115	23,507,421	2,238,382
令和2年度	14	3,412	18,650,851	1,869,190
令和3年度	14	3,300	21,842,818	2,278,233

## 2 会員の状況

(1) 登録会員数

	3年度末 会員数	構成比 (%)	3年度入退会者数		令和2年度末 会員数	前年度 増減
			入会者	退会者		
男性	150	69.8	14	18	154	△4
女性	65	30.2	2	7	70	△5
合計	215	100.0	16	25	224	△9

(2) 年齢別会員数

年 齢 層	60～64	65～69	70～74	75～79	80～	合 計
男 性	5	33	66	31	15	150
女 性	6	18	21	18	2	65
合 計	11	51	87	49	17	215
構成比 (%)	5.1	23.7	40.5	22.8	7.9	100.0

(3) 粗入会率及び平均年齢

	3 年 度 会 員 数	大和町の年度末人口		粗入会 率 (%)	平 均 年 齢	最 高 年 齢
		人 口	60歳以上			
男 性	150	14,332	3,899	3.85	73.0	88
女 性	65	13,412	4,374	1.49	71.0	83
合 計	215	27,744	8,273	2.60	72.0	

(注) 粗入会率とは大和町の60歳以上の人口に対する会員の割合をいう

(4) 地域別会員の推移

地 域 名	29	30	元	2	令和3年度				
	年度	年度	年度	年度	入会	退会	期末	内男	内女
	3月	3月	3月	3月					
	末	末	末	末					
吉 岡 A	44	43	44	35	3	2	36	21	15
吉 岡 B	68	35	32	29	2	6	25	12	13
吉 岡 C		34	38	37	3	4	36	27	9
宮 床	22	23	25	25	1	1	25	20	5
もみじヶ丘	37	35	34	33	2	4	31	25	6
吉 田	17	17	20	22	1	3	20	14	6
鶴 巢	28	25	27	20	3	2	21	17	4
落 合	26	25	23	23	1	3	21	14	7
合 計	242	237	243	224	16	25	215	150	65

### 3 事業運営

#### (1) 令和3年度定時総会

開催日	令和3年5月26日(水)午後1時30分
会場	吉岡コミュニティセンター 1階集会室
出席者	会員189名(新型コロナウイルス感染拡大防止の対応) (本人出席17名・議決権行使書提出者172人・委任状出席172名)
議長	中島一郎(理事長)
議事	第1号議案 令和2年度事業報告の承認について 第2号議案 令和2年度収支決算の承認について 第3号議案 定款の一部変更承認について 第4号議案 理事・監事の選任について

#### (2) 理事会

	開催日	会場	出席数	審議内容
第1回	4月28日	吉岡コミセン	14	定時総会について、令和2年度事業報告及び収支決算について、役員候補者の推薦について、記念事業設置要領の一部変更について
第2回	5月26日	吉岡コミセン	15	代表理事及び理事役職の人選について
第3回	6月25日	吉岡コミセン	13	10周年記念事業の式典日程について 夏まつり中止に伴う奉仕活動について
第4回	7月27日	吉岡コミセン	13	審議事項なし、記念事業実行委員会実施について他報告
第5回	8月26日	吉岡コミセン	13	記念事業表彰候補者の承認について
第6回	9月15日	吉岡コミセン	11	ひだまりの丘奉仕活動について、記念式典案内および記念式典実行委員等について
第7回	10月29日	ひだまりの丘	15	第4次中期計画策定委員会設置要綱の承認について、役員視察研修について
第8回	1月27日	ひだまりの丘	15	会員の傷害保険及び損害保険の契約について、配分金基準単価の改正について
第9回	2月28日	ひだまりの丘	14	4年度事業計画及び収支予算について、財政運営資金積立資産の取り崩しについて、役員賠償責任保険の締結について、事務局長の退職の件について、常務理事の解任の件について
第10回	3月18日	吉岡コミセン	14	第4次中期計画について、事務局職員就業規程一部変更について、臨時職員採用について、令和4年度定時総会開催について、事務局長職選任の件について

### (3) 監 査

監 査 の 名 称	実 施 日	会 場	監 査 員
令和2年度決算監査	4月22日	吉岡コミセン	監事 佐々木久夫 渥美勇一
令和3年度上期監査	10月21日	吉岡コミセン	監事 佐々木久夫 渥美勇一
記念事業会計監査	3月17日	吉岡コミセン	監事 佐々木久夫 渥美勇一

### (4) 会議・研修会等 (役員・事務局)

会 議 名	開 催 日	会 場	出 席 者
大和町長への事業実績報告	5月12日	大和町役場	各代表理事・局長・総務係
理事及び監事候補者選考委員会議	4月23日	吉岡コミセン	委員長、代表理事他7名
第1回連合会安全・適正就業対策委員会 (WEB)	7月9日	事務所内	業務係
派遣元責任者講習会	7月16日	仙台サンプラザ	業務係2名
安全運転管理者研修会	7月15日	まほろばホール	局長
第2回連合会安全・適正就業対策委員会 (WEB)	9月10日	事務所内	業務係
大和町長へ上期事業実績報告	11月5日	大和町役場	各代表理事・局長・総務係
第1回連合会中期計画策定委員会 (WEB会議)	2月22日	事務所内	局長
第3回連合会安全・適正就業対策委員会 (WEB)	3月1日	事務所内	業務係

### (5) 専門部会等(委員会)

	開 催 日	会 場	会 議 内 容
総務部会	9月15日	吉岡コミセン	ひだまりの丘奉仕活動概要について、第4次中期計画の委員選出について
	10月19日	吉岡コミセン	奉仕活動内容について (参加人員、作業時程・内容の確認)
事業部会	2月15日	吉岡コミセン	会員の増強、就業機会の拡大、後継者育成等について
広報部会	11月9日	吉岡コミセン	会報の発行について



	開催日	会場	会議内容
10周年 記念事業	7月20日	吉岡コミセン	第7回会議(今後の進行・計画について)
	8月20日	吉岡コミセン	式典部会(式典開催日時について)
	10月14日	吉岡コミセン	式典部会(各委員の役割分担について)
	11月25日	研修センター	式典リハーサル(役割等の最終確認)
	12月16日	まほろば 大ホール	式典開催(参加総数133名)
	1月12日	吉岡コミセン	実行委員会解散式(アンケート等報告)
第4次中 期計画策 定委員会	11月26日	吉岡コミセン	委嘱状交付、全体構成、今後の日程等
	12月23日	吉岡コミセン	会員の増強対策、目標数値の設定
	1月17日	吉岡コミセン	項目Ⅰ～Ⅱ文章内容の確認検証
	1月28日	吉岡コミセン	項目Ⅲ～Ⅵ文章内容の確認検証
	2月22日	吉岡コミセン	中期計画の全体構成の確認

#### 4 普及啓発活動

(1) 会報「シルバーたいわ」・会員だより等の発行

	発行日	発行部数	主な記事
会員だより	8月1日	300	総会、役員就退任紹介、会員入会促進など
シルバーたいわ	1月1日	11,500	新年あいさつ、活動報告等(全戸配布)
シルバーたいわ 創立10周年特別号	3月1日	11,500	挨拶、10年のあゆみ、会員の声など (全戸配布)

(2) 「広報たいわ」に入会説明会開催を掲載し、会員募集を図る。(随時)

(3) 女性部会による手芸教室などを開催し、女性会員の入会促進を図る。

#### 5 地域・職群班活動

(1) 地域班活動

センター事務連絡・会員の意見・情報交換(会員数は12月末時のもの)

地域名	開催日	会場	会員数	出席者	出席率(%)
吉岡A	1月19日	研修センター	35	15	42.9
吉岡B	3月9日	吉岡コミセン	25	7	28.0
吉岡C	3月15日	ひだまりの丘	37	10	27.0

地 域 名	開 催 日	会 場	会 員 数	出 席 者	出 席 率 (%)
宮 床	3月 2日	吉岡コミセン	25	8	32.0
もみじヶ丘	3月14日	南部コミセン	31	10	32.3
吉 田	3月 3日	吉岡コミセン	21	8	38.1
鶴 巢	2月12日	吉岡コミセン	21	10	47.6
落 合	3月 4日	吉岡コミセン	21	7	33.3

## (2) 女性部会

開 催 日	会 場	出 席 数	備 考
6月24日	吉岡コミセン	7名	第1回役員会(委嘱状交付、今後の取り組み)
2月 2日	吉岡コミセン	6名	第2回役員会(来年度の取り組み)

## (3) 職群班活動

班 名	開 催 日	会 場	人 数	会 議 内 容
受付管理業務班 (まほろば)	4月 3日	まほろば ホール	7	業務遂行上の留意点
受付管理業務班 (コミセン)	8月 5日	吉岡コミセン	7	新会員紹介・業務上検討事項
水道業務班 (水道開閉栓)	3月 9日	吉岡コミセン	6	新会員紹介・業務上統一事項
庄子運送班	3月 9日	吉岡コミセン	13	新会員紹介・業務上統一事項
草刈り班	3月24日	ひだまりの丘	18	事故発生報告、業務体制等

## (4) 地域・職群班班長等会議

開 催 日	会 場	人 数	会 議 内 容
4月 9日	吉岡コミセン	19	第1回地域班 班長・副班長会議
6月11日	吉岡コミセン	19	全地域班連絡会議(委嘱状交付)
6月16日	ひだまりの丘	19	第1回職群班 班長・副班長会議

## 6 安全就業及び安全・適正就業委員会

### (1) 安全就業強化月間の活動

安全対策とコロナ禍における熱中症予防の注意を作業会員に徹底して呼びかけた。

## (2) 安全就業祈願ご祈祷

開催日	会場	参加者	内容
1月14日	吉岡八幡神社	19名	年頭においてセンター代表者による安全就業の祈願

## (3) 安全就業に関する会議・パトロール

	開催日	人数	内容
第1回安全・適正就業委員会	7月19日	9	年間パトロール計画他
第2回安全・適正就業委員会	11月29日	9	安全就業推進大会について(開催の検討)他
安全就業標語選考委員会	2月16日	10	各賞の選考
第1回安全パトロール	7月19日	9	安全就業確認(3班編成)
第2回安全パトロール	9月1日	3	安全就業確認
第3回安全パトロール	10月25日	3	安全就業確認
第4回安全パトロール	12月6日	3	安全就業確認
第5回安全パトロール	1月26日	3	安全就業確認
第6回安全パトロール	3月1日	3	安全就業確認
第7回安全パトロール	3月29日	3	安全就業確認

## 7 各種講習会・研修会及び説明会

### (1) 各種講習会・研修会

講習会・研修会名	会場	開催日	受講者
第1回植木剪定講習会(外部講師)	吉岡コミセン	4月9日	4
第1回車両取扱い講習会	ひだまりの丘	4月19日	11
自転車交通安全講習会(大和署員)	まほろばホール	4月21日	13
第1回表具班講習会(外部講師)	ひだまりの丘	5月17日	4
第2回植木剪定講習会(外部講師)	吉岡町内現場	6月1日	4
クリーニング講習会(外部講師)	吉岡コミセン	6月15日	10

講習会・研修会名	会 場	開 催 日	受講者
第2回表具班講習会（外部講師）	ひだまりの丘	6月22日	6
第3回植木剪定講習会（外部講師）	吉岡南一丁目現場	6月30日	4
第3回表具班講習会（外部講師）	ひだまりの丘	7月20日	4
安全運転講習会	富谷自動車学校	7月21日	10
草刈り機取扱い研修会（外部講師）	ひだまりの丘	7月29日	17
普通救命講習会（黒川消防署）	ひだまりの丘	7月26日	15
第4回表具班講習会（外部講師）	ひだまりの丘	10月 7日	4
安全運転講習会	富谷自動車学校	12月20日	12

## (2) 入会説明会

説 明 会 名	開催日	参加者	内 容
新入会員説明会	毎 月	30名 (うち夜間5名)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバー理念</li> <li>・概要</li> <li>・安全就業等</li> </ul>

## 8 奉仕活動

活 動 先	活動日	参加数	活 動 内 容
ひだまりの丘	10月28日	71名	除草・庭木剪定作業

## 9 職種別実績

		受託 件数	就 業 延人員	契約金額 (円)	比 率
技 術 群		0	0	0	0.0
技 能 群		189	589	5,734,040	9.0
1	大 工・建 具	9	21	269,336	
2	植木・造園、樹木伐採	141	471	4,813,208	
3	表具・障子・網戸	33	85	582,871	
4	刃物砥ぎ	3	3	3,344	
5	その他	3	9	65,281	
事 務 群		11	12	81,966	0.1
6	筆耕（賞状書き等）	11	12	81,966	

		受託 件数	就 業 延人員	契約金額 (円)	比 率
<b>管 理 群</b>		<b>10</b>	<b>1,215</b>	<b>6,572,388</b>	<b>10.3</b>
7	施設管理 (駐車場等)	5	125	359,424	
8	守衛・監視	1	595	2,636,194	
9	受付業務	2	477	3,473,778	
10	その他	2	18	102,992	
<b>折 衝・外 交 群</b>		<b>6</b>	<b>585</b>	<b>7,422,643</b>	<b>11.6</b>
11	配布	4	24	64,846	
12	水道開閉	1	367	3,978,387	
13	水道検針	1	194	3,379,410	
<b>サ ー ビ ス 群</b>		<b>19</b>	<b>169</b>	<b>310,830</b>	<b>0.5</b>
14	高齢者福祉	10	30	73,152	
15	家庭内掃除	2	131	226,921	
16	育児支援	3	4	8,757	
17	その他	4	4	2,000	
<b>一 般 作 業 群</b>		<b>413</b>	<b>9,545</b>	<b>43,795,101</b>	<b>68.5</b>
18	農作業 (田畑関係)	6	13	66,630	
19	除草・植木剪定作業	104	420	2,117,897	
20	草刈り作業	161	948	8,286,153	
21	屋外清掃作業	66	563	3,068,359	
22	屋外軽作業	8	57	279,787	
23	その他の屋外作業	6	13	190,245	
24	除雪作業	4	10	11,550	
25	屋内清掃作業	25	3,622	9,728,678	
26	屋内軽作業	12	3,080	16,756,240	
27	各種整理作業	2	777	2,881,763	
28	その他	19	42	407,799	
<b>合 計</b>		<b>648</b>	<b>12,115</b>	<b>63,916,968</b>	<b>100.0</b>

# 貸借対照表

令和4年3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1 流動資産			
現金	20,000	20,000	0
普通預金	1,765,478	1,760,774	4,704
定期貯金	0	0	0
郵便貯金	0	0	0
郵便払込金	0	0	0
未収金	4,977,475	5,515,598	△ 538,123
仮払金	0	0	0
立替金	0	0	0
前払金	100,000	151,040	△ 51,040
流動資産合計	6,862,953	7,447,412	△ 584,459
2 固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当資産	1,140,000	1,000,000	140,000
減価償却引当資産	0	0	0
財政運営積立資産	1,000,000	3,000,000	△ 2,000,000
記念事業積立資産	0	1,200,000	△ 1,200,000
特定資産計	2,140,000	5,200,000	△ 3,060,000
(2) その他固定資産			
車輛運搬具帳簿額	0	0	0
什器備品帳簿額	0	0	0
電話加入金	0	0	0
その他固定資産計	0	0	0
固定資産合計	2,140,000	5,200,000	△ 3,060,000
資産合計	9,002,953	12,647,412	△ 3,644,459
<b>II 負債の部</b>			
1 流動負債			
未払金	5,628,576	6,585,010	△ 956,434
預り金	378,514	220,441	158,073
前受金	0	0	0
仮受金	0	0	0
流動負債合計	6,007,090	6,805,451	△ 798,361
2 固定負債			
退職給付引当金	1,140,000	1,000,000	140,000
固定負債合計	1,140,000	1,000,000	140,000
負債合計	7,147,090	7,805,451	△ 658,361
<b>III 正味財産の部</b>			
1 指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産合計	1,855,863	4,841,961	△ 2,986,098
正味財産合計	1,855,863	4,841,961	△ 2,986,098
負債及び正味財産合計	9,002,953	12,647,412	△ 3,644,459

# 令和3年度正味財産増減計算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	63,916,968	69,305,912	△ 5,388,944	
受取配分金	53,459,687	58,277,770	△ 4,818,083	就業会員への配分金、交通費
受取材料費	5,286,393	5,369,062	△ 82,669	就業に要する材料等を購入するための収益
受取事務費	5,170,888	5,659,080	△ 488,192	就業機会提供に係る手数料収益
労働者派遣事業収益	2,278,233	1,869,190	409,043	
労働者派遣事業収益	2,278,233	1,869,190	409,043	派遣事業手数料収入
受取会費	673,500	687,000	△ 13,500	
正会員受取会費	658,500	672,000	△ 13,500	
賛助会員受取会費	15,000	15,000	0	3団体
受取補助金等	19,600,000	19,478,000	122,000	
受取連合交付金	9,800,000	9,739,000	61,000	国庫補助金
受取市区町村補助金	9,800,000	9,739,000	61,000	大和町補助金
受取負担金	0	0	0	
受取負担金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
特定資産運用益	37	44	△ 7	
特定資産受取利息	37	44	△ 7	特定資産積立にかかる利息
雑収益	17,417	7,084	10,333	
受取利息	47	58	△ 11	普通預金利息
雑収益	17,370	7,026	10,344	
経常収益計	86,486,155	91,347,230	△ 4,861,075	
(2) 経常費用				
事業費	85,111,701	89,410,924	△ 4,299,223	
支払配分金	53,459,687	58,277,770	△ 4,818,083	就業会員に対する配分金、交通費
支払材料費等	4,676,941	4,941,047	△ 264,106	就業に伴う材料等諸経費
役員報酬	358,183	0	358,183	役員報酬
給料手当	7,196,303	7,470,786	△ 274,483	職員給与・諸手当
臨時雇賃金	2,045,374	1,973,717	71,657	臨時職員賃金
法定福利費	1,193,140	1,214,154	△ 21,014	社会保険料
退職給付費用	124,000	124,000	0	職員退職給付引当積立
中退共掛金費用	502,000	497,145	4,855	中退共掛金
福利厚生費	44,025	75,271	△ 31,246	職員健康診断料
研修費	0	0	0	会員訓練費
会議費	10,363	12,222	△ 1,859	
旅費交通費	20,866	231,718	△ 210,852	役職員等旅費
通信運搬費	800,307	852,821	△ 52,514	郵送代・電話代等
減価償却費	0	0	0	
什器備品費	22,171	104,822	△ 82,651	備品購入等
消耗品費	1,199,610	1,071,345	128,265	事業費に係る消耗品費
修繕費	208,917	284,841	△ 75,924	備品修繕費
印刷製本費	565,950	632,904	△ 66,954	会報・チラシ等
光熱水料費	61,678	56,776	4,902	施設等光熱費
賃借料	2,657,488	2,931,181	△ 273,693	車両・施設等家賃
保険料	1,256,738	1,261,360	△ 4,622	会員シルバー保険等
諸謝金	6,313,227	5,559,973	753,254	講習会諸謝金、臨時職員賃金
租税公課	319,459	423,421	△ 103,962	消費税、印紙代

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
支払負担金	0	0	0	
組織活動助成費	129,600	138,804	△ 9,204	地域班助成金8班
委託費	1,558,975	782,140	776,835	OA機器保守他委託料
教材費	17,929	21,615	△ 3,686	
支払利息	0	0	0	
支払手数料	0	0	0	
貸倒損失	0	0	0	
雑費	368,770	471,091	△ 102,321	各種雑費
管理費	4,360,552	2,803,558	1,556,994	
役員報酬	831,817	0	831,817	理事会等役員報酬
給料手当	790,714	777,577	13,137	法人管理に係る職員給与等
臨時雇賃金	130,789	126,875	3,914	" 臨時雇賃金
法定福利費	129,173	124,643	4,530	" 職員社会保険料
退職給付費用	16,000	16,000	0	" 職員退職給付引当金
中退共掛金費用	50,000	49,535	465	" 職員中退共掛金
福利厚生費	5,176	8,438	△ 3,262	" 職員健康診断料
会議費	20,720	8,147	12,573	" 会議費(総会、理事会)
旅費交通費	7,194	630,661	△ 623,467	" 役員旅費交通費
通信運搬費	92,495	30,655	61,840	" 郵送代・電話代等
減価償却費	0	0	0	
什器備品費	6,649	9,689	△ 3,040	備品購入代
消耗品費	131,232	95,169	36,063	事務用消耗品費
修繕費	0	24,257	△ 24,257	法人管理に係る備品修繕費
印刷製本費	1,098,120	102,436	995,684	" 印刷代(総会議案書等)
光熱水料費	0	5,678	△ 5,678	施設等光熱費
賃借料	171,130	187,101	△ 15,971	車両・施設等家賃
保険料	98,820	94,650	4,170	法人管理に係る保険料
諸謝金	115,070	65,599	49,471	講師謝金
租税公課	20,391	24,689	△ 4,298	法人管理に係る消費税
支払負担金	212,000	222,000	△ 10,000	全シ協会費等
委託費	50,041	24,108	25,933	各種保守料等
支払利息	80,923	64,554	16,369	国庫補助金借入利息
支払手数料	85,423	87,170	△ 1,747	振込手数料
支払委託金等返還	0	0	0	
雑費	216,675	23,927	192,748	各種雑費
経常費用計	89,472,253	92,214,482	△ 2,742,229	
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 2,986,098	△ 867,252	△ 2,118,846	
基本財産評価損益等	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	
当期経常増減額				
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益	0	0	0	
固定資産売却益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用	0	0	0	
固定資産売却(除去)損				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額				
他会計振替額				
当期一般正味財産増減額	△ 2,986,098	△ 867,252	△ 2,118,846	
一般正味財産期首残高	4,841,961	5,709,213	△ 867,252	
一般正味財産期末残高	1,855,863	4,841,961	△ 2,986,098	
Ⅱ 指定正味財産増減の部				
Ⅲ 正味財産期末残高	1,855,863	4,841,961	△ 2,986,098	



# 令和3年度正味財産増減計算書内訳表

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				法人会計	合計
	シルバー人材センター事業			共通事業		
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	小計			
<b>I 一般正味財産増減の部</b>						
<b>1 経常増減の部</b>						
<b>(1) 経常収益</b>						
<b>受託事業収益</b>	58,746,080	1,139,586	59,885,666	0	4,031,302	63,916,968
受取配分金	53,459,687	0	53,459,687	0	0	53,459,687
受取材料費	5,286,393	0	5,286,393	0	0	5,286,393
受取事務費	0	1,139,586	1,139,586	0	4,031,302	5,170,888
<b>労働者派遣事業収益</b>	0	2,278,233	2,278,233	0	0	2,278,233
労働者派遣事業収益	0	2,278,233	2,278,233	0	0	2,278,233
<b>受取会費</b>	0	15,000	15,000	329,250	329,250	673,500
正会員受取会費	0	0	0	329,250	329,250	658,500
賛助会員受取会費	0	15,000	15,000	0	0	15,000
<b>受取補助金等</b>	0	19,600,000	19,600,000	0	0	19,600,000
受取連合交付金	0	9,800,000	9,800,000	0	0	9,800,000
受取市区町村補助金	0	9,800,000	9,800,000	0	0	9,800,000
<b>受取負担金</b>	0	0	0	0	0	0
受取負担金	0	0	0	0	0	0
<b>受取寄付金</b>	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0
<b>特定資産運用益</b>	0	0	0	37	0	37
特定資産受取利息	0	0	0	37	0	37
<b>雑収益</b>	0	0	0	17,417	0	17,417
受取利息	0	0	0	47	0	47
雑収益	0	0	0	17,370	0	17,370
<b>経常収益計</b>	58,746,080	23,032,819	81,778,899	346,704	4,360,552	86,486,155
<b>(2) 経常費用</b>						
<b>事業費</b>	58,136,628	26,975,073	85,111,701	0	0	85,111,701
支払配分金	53,459,687	0	53,459,687	0	0	53,459,687
支払材料費等	4,676,941	0	4,676,941	0	0	4,676,941
役員報酬	0	358,183	358,183	0	0	358,183
給料手当	0	7,196,303	7,196,303	0	0	7,196,303
臨時雇賃金	0	2,045,374	2,045,374	0	0	2,045,374
法定福利費	0	1,193,140	1,193,140	0	0	1,193,140
退職給付費用	0	124,000	124,000	0	0	124,000
中退共掛金費用	0	502,000	502,000	0	0	502,000
福利厚生費	0	44,025	44,025	0	0	44,025
研修費	0	0	0	0	0	0
会議費	0	10,363	10,363	0	0	10,363
旅費交通費	0	20,866	20,866	0	0	20,866
通信運搬費	0	800,307	800,307	0	0	800,307
減価償却費	0	0	0	0	0	0
什器備品費	0	22,171	22,171	0	0	22,171
消耗品費	0	1,199,610	1,199,610	0	0	1,199,610
修繕費	0	208,917	208,917	0	0	208,917
印刷製本費	0	565,950	565,950	0	0	565,950
光熱水料費	0	61,678	61,678	0	0	61,678
賃借料	0	2,657,488	2,657,488	0	0	2,657,488
保険料	0	1,256,738	1,256,738	0	0	1,256,738
諸謝金	0	6,313,227	6,313,227	0	0	6,313,227
租税公課	0	319,459	319,459	0	0	319,459
支払負担金	0	0	0	0	0	0
組織活動助成費	0	129,600	129,600	0	0	129,600
委託費	0	1,558,975	1,558,975	0	0	1,558,975
教材費	0	17,929	17,929	0	0	17,929
支払利息	0	0	0	0	0	0
支払手数料	0	0	0	0	0	0
貸倒損失	0	0	0	0	0	0
雑費	0	368,770	368,770	0	0	368,770

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				法人会計	合計
	シルバー人材センター事業			共通事業		
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	小計			
<b>管理費</b>					4,360,552	4,360,552
役員報酬					831,817	831,817
給料手当					790,714	790,714
臨時雇賃金					130,789	130,789
法定福利費					129,173	129,173
退職給付費用					16,000	16,000
中退共掛金費用					50,000	50,000
福利厚生費					5,176	5,176
会議費					20,720	20,720
旅費交通費					7,194	7,194
通信運搬費					92,495	92,495
減価償却費					0	0
什器備品費					6,649	6,649
消耗品費					131,232	131,232
修繕費					0	0
印刷製本費					1,098,120	1,098,120
光熱水料費					0	0
賃借料					171,130	171,130
保険料					98,820	98,820
諸謝金					115,070	115,070
租税公課					20,391	20,391
支払負担金					212,000	212,000
委託費					50,041	50,041
支払利息					80,923	80,923
支払手数料					85,423	85,423
支払委託金等返還					0	0
雑費					216,675	216,675
<b>経常費用計</b>	58,136,628	26,975,073	85,111,701	0	4,360,552	89,472,253
<b>評価損益等調整前当期経常増減額</b>	609,452	△ 3,942,254	△ 3,332,802	346,704	0	△ 2,986,098
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0
<b>当期経常増減額</b>	609,452	△ 3,942,254	△ 3,332,802	346,704	0	△ 2,986,098
<b>2 経常外増減の部</b>						
(1) 経常外収益	0	0	0	0	0	0
固定資産売却益	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0	0
固定資産売却(除去)損	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0
他会計振替額						
<b>当期一般正味財産増減額</b>	609,452	△ 3,942,254	△ 3,332,802	346,704	0	△ 2,986,098
<b>一般正味財産期首残高</b>	0	0	0	0	4,841,961	4,841,961
<b>一般正味財産期末残高</b>	609,452	△ 3,942,254	△ 3,332,802	346,704	4,841,961	1,855,863
<b>II 指定正味財産増減の部</b>						
<b>III 正味財産期末残高</b>	609,452	△ 3,942,254	△ 3,332,802	346,704	4,841,961	1,855,863

## 財務諸表に対する注記

### 1 重要な会計方針

(1) 消費税の会計処理は税込方式によっている。

### 2 基本財産及び特定資産の増減並びその残高

基本財産及び特定資産の増減並びにその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
土 地	0	0	0	0
定期預金	0	0	0	0
小 計	0	0	0	0
特定資産				
退職給付引当資産	1,000,000	140,000	0	1,140,000
減価償却引当資産	0	0	0	0
財政運営資金積立資産	3,000,000	0	2,000,000	1,000,000
記念事業積立資産	1,200,000	0	1,200,000	0
小 計	5,200,000	140,000	3,200,000	2,140,000
合 計	5,200,000	140,000	3,200,000	2,140,000

### 3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
基本財産				
土 地	0	(0)	(0)	(0)
定期預金	0	(0)	(0)	(0)
小 計	0	(0)	(0)	(0)
特定資産				
退職給付引当資産	1,140,000	(0)	(0)	(1,140,000)
減価償却引当資産	0	(0)	(0)	(0)
財政運営資金積立資産	1,000,000	(0)	(1,000,000)	(0)
記念事業積立資産	0	(0)	(0)	(0)
小 計	2,140,000	(0)	(1,000,000)	(1,140,000)
合 計	2,140,000	(0)	(1,000,000)	(1,140,000)

### 4 補助金等の内訳及び交付者、当期の増減並びに残高

補助金等の内訳及び交付者、当期の増減並びに残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
運営補助金	国	0	9,800,000	9,800,000	0	-
運営補助金	町	0	9,800,000	9,800,000	0	-
合 計		0	19,600,000	19,600,000	0	-

## 附属明細書

### 1 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

区分	資産の種類	期首帳簿残高	当期増加額	当期減少額	期末帳簿残高
特定資産	退職給付引当資産	1,000,000	140,000	0	1,140,000
	財政運営資金積立資産	3,000,000	0	2,000,000	1,000,000
	記念事業積立資産	1,200,000	0	1,200,000	0
	特定資産計	<b>5,200,000</b>	<b>140,000</b>	<b>3,200,000</b>	<b>2,140,000</b>

### 2 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	1,000,000	140,000	0	0	1,140,000

# 財 産 目 録

令和4年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
1 流動資産			
現金	手元保管	運転資金として	20,000
普通預金			1,765,478
	七十七銀行吉岡支店	運転資金として	(1,714,968)
	仙台銀行吉岡支店	運転資金として	(505)
	新みやぎ農業協同組合大和支店	運転資金として	(50,005)
郵便貯金	ゆうちょ銀行吉岡	運転資金として	0
未収金			4,977,475
一般	受託事業の未収金	受託事業の請求額	(4,771,150)
派遣	派遣事業の手数料未収金	派遣事業の手数料請求額	(206,325)
仮払金			0
前払金			100,000
	全福サービス	令和4年度の役員賠償責任保険料	(100,000)
流動資産合計			6,862,953
2 固定資産			
特定資産			
退職給付引当資産	普通預金	職員退職給付引当としての積立	1,140,000
	七十七銀行吉岡支店		
財政運営資金積立資産	普通預金	財政運営資産としての積立	1,000,000
	七十七銀行吉岡支店		
記念事業積立資産	普通預金	10周年記念事業式典経費の準備金	0
	新みやぎ農業協同組合大和支店	としての積立	
固定資産合計			2,140,000
資産合計			9,002,953
1 流動負債			
未払金			5,628,576
一般	会員に対するもの	3月分会員配分金	(4,526,747)
その他	仙台北税務署等	令和3年度消費税、3月分業者払い等	(1,101,829)
預り金	職員に対するもの	職員源泉所得税ほか	378,514
流動負債合計			6,007,090
2 固定負債			0
退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支給に備えたもの	1,140,000
固定負債合計			1,140,000
負債合計			7,147,090
正味財産			1,855,863

金額の( )は内訳