

令和6年度事業報告書

第1 事業の概要

日本は世界で最も高齢化が進んでいる国の1つで、65歳以上の人口は全体の約30%に達しようとしており、少子化の影響で労働力が減少し、社会保障費が膨れ上がっているため、これに対応する政策が急務となっています。そのような中、シルバー人材センターの今後の役割は、さらに多様化し、地域社会や高齢者自身にとって重要な存在になると考えられており、単なる「高齢者の就業支援」だけでなく、地域社会の活性化、高齢者の健康維持、さらには社会全体の持続可能な発展に寄与する重要な役割を担うことも期待されています。

当シルバー人材センターにおいては、創設以来初めてとなる「たいわシルバーまつり」を、吉岡コミュニティセンターを会場に開催しました。当初は吉岡町内で二つのイベントが重なったこともあり、どのくらいのお客様においでいただけるか不安でしたが、いざ蓋を開けてみれば、10時の開場から1時間で100名を超える来場者数となり、最終的には250名を超えるお客様においでいただき、大盛況のうちに終えることができ、多くの地域の方々にシルバー人材センターの存在を知っていただく良いイベントとなりました。

各事業につきましては、コロナ禍前の様に定時総会の開催をはじめ、理事会や各部会の会議、各種研修会・講習会や奉仕活動などについて通常通り開催しました。また、役員の研修については、フリーランス法を中心とした「新たな法制度への対応」と題して、黒川地域4シルバーの役員を対象とした研修会に参加しました。

次に事業実績の結果を目標値と比較してみると、請負・委任の「受託件数」については目標値を6ポイント程下回り、「就業延人員」では3ポイント程、「受託契約金額」では15ポイント程上回る結果となりました。派遣事業については、「契約金額」で11ポイント、更に派遣延人員については、17ポイントと目標値を下回る結果となりました。

一方、「会員数」については、令和元年度以降減少傾向がみられましたが、新型コロナウイルス感染症の影響を受けながらも、令和4年度以降徐々に増加傾向となり、令和6年度は役員及び会員の声掛けもあり前年度より13名増と令和元年度に次ぐ会員数となりました。

令和6年度事業報告に当たり、会員各位のご理解とご協力、日頃からご支援をいただいております大和町、大和町議会、関係機関、各企業及び事業所、町民の皆様にお礼と感謝を申し上げます。

第2 項目別事業概要

1 就業開拓事業

役員・職員・会員により、一般世帯を対象にPR活動を実施し就業開拓に努めた。また、未就業会員に対し就業情報を提供し就業率向上に努めた。

- (1) 受託事業の職員による就業開拓の実施
- (2) 受注業務に対する就業案内
- (3) 発注者の期待に応えられる技術・技能向上を図るための講習会開催

2 普及啓発事業

多種職種の人材の確保と女性会員増強を図るため、会員と派遣担当職員との連携により会員紹介運動を実施するなど会員の加入促進に努めた。

- (1) 女性部会による会
- (2)
- (3) 員拡大推進の実施（手芸講習会や展示会の開催）
- (2) 派遣担当職員との連携による会員拡大推進の実施
- (3) 会員入会説明会（毎月：第2火曜日、第2水曜日女性限定、第3火曜日夜間）の実施
- (4) 会員募集チラシ・ポスターを作成し町内全戸配布及び各地区集会場への掲示による普及拡大の実施
- (5) 事務所及び周辺に会員募集を掲示

3 研修・講習事業

各種講習会・研修会を開催し、会員の技術・技能向上、会員の資質向上

及び後継者育成に努めた。

- (1) 草刈機械取扱講習会（内部講師）
- (2) 植木剪定講習会（外部講師）
- (3) 自転車交通安全講習会（大和警察署）
- (4) 安全運転講習会（大和警察署）
- (5) 除草講習会（内部講師）
- (6) 社用車及び資器材取り扱い講習会（内部講師）
- (7) 普通救命講習会（黒川消防本部）
- (8) スマートフォン講習会（ソフトバンク）
- (9) 筆耕講習会（内部講師）

4 調査研究事業

効果的な事業運営のため、会員アンケートを実施しその結果に基づい

て、センター会員と職員との関係強化及びセンター運営の向上に努めた。

5 相談事業

入会希望者に説明会を開催するとともに、就業相談窓口を常時設置し、就業等に関する情報を広く提供した。

- (1) 入会説明会（毎月：第2火曜日、第2水曜日女性限定、第3火曜日夜間）の開催
- (2) 就業相談窓口を常時設置し、就業等に関する情報の提供

6 安全就業推進事業

安全就業委員会を中心に「安全はすべてに優先」「あわてるな！早くするより確実に 今日も皆で 無事故作業」を合言葉に安全就業推進と就業上の事故防止、交通事故防止、健康管理等会員の意識の高揚に努めた。

- (1) 安全就業委員による安全巡回パトロールの実施（7回）
- (2) 安全運転講習会の開催
- (3) 普通救命講習会の開催
- (4) 草刈機械取扱講習会の開催（就業現場での徹底指導）
- (5) 熱中症予防・対策の周知徹底
- (6) 安全就業推進大会の開催（令和7年度安全標語入選者表彰）
- (7) 適性就業に関する規程及びガイドラインの周知徹底（随時）

7 シルバー派遣事業

受注拡大と就業形態への対応を図るため、派遣担当職員と連携を取りながら派遣先の開拓に努めるとともに、適正就業について派遣先及び就業会員への周知を図った。

8 奉仕活動の実施

地域社会との交流の一環として、奉仕活動を実施した。

- (1) まほろば夏まつり（翌日の早朝に会場とその周辺の清掃活動実施）
- (2) ひだまりの丘清掃作業（除草・草刈り及び庭木剪定作業）

9 中期計画実績の検証

令和6年度事業実績の照合・検証を行い課題等を抽出、令和7年度事業計画に反映した。

第3 事業実績

1 就業実績

(1) 就業状況

項目	令和6年度	令和5年度	前年度比 (%)	備考
会員数(人)	242	229	105.7	登録会員数
就業会員数(人)	218	206	105.8	年1回以上就業の 会員数(派遣含む)
就業率(%)	90.1	90.0	+0.1 ポイント	就業会員数/会員数 (派遣含む)
受託件数(件)	656	626	104.8	就業した仕事の 件数
契約金額(円)	80,738,530	74,796,360	107.9	
配分金(円)	64,639,413	59,695,032	108.3	就業会員の報酬
事務費(円)	7,403,884	6,795,735	108.9	事務経費
材料費(円)	8,695,233	8,305,593	104.7	諸材料
就業延人員(人日)	13,125	12,582	104.3	
公共・民間 契約額比率	公32.5 民67.5	公29.3 民70.7	—	
労働者派遣契約額	23,177,807	24,658,545	94	

(2) 月別実績

	受託 件数	会員 数	就業実 人員	月間就業 率(%)	就業延 べ人員	契約金額(円)	前年度 比(%)
4月	64	239	136	56.9	890	4,906,241	101.8
5月	66	241	155	64.3	1,154	7,395,147	124.2
6月	72	240	155	64.6	1,244	7,950,746	98.4
7月	78	241	155	64.3	1,291	8,051,742	100.5
8月	87	243	161	66.3	1,127	7,003,722	99.5
9月	84	243	161	66.3	1,305	8,429,520	111.9
10月	73	245	159	64.9	1,320	8,688,739	105.2
11月	55	243	159	65.4	1,089	6,874,492	110.4
12月	26	242	145	59.9	996	6,033,242	111.6
1月	8	242	122	50.4	815	4,369,447	100.7
2月	14	242	114	47.1	855	4,927,250	120.7
3月	29	242	135	55.8	1,039	6,108,242	121.6
年間 合計	656	-	1,757	-	13,125	80,738,530	107.9

(3) 発注者別実績

	受託件数(件)			契約金額 (円)				
	6年度	5年度	増減	6年度	5年度	増減	対比 (%)	構成比 (%)
公共	80	66	14	24,859,093	21,901,471	2,957,622	113.5	30.79
企業	101	101	0	40,009,412	37,459,049	2,550,363	106.8	49.55
家庭	466	457	9	15,708,425	15,417,390	291,035	101.9	19.46
独自	9	2	7	161,600	18,450	143,150	875.9	0.20
合計	656	626	30	80,738,530	74,796,360	5,942,170	107.9	100.0
派遣含む全実績				103,916,337	99,454,905	4,461,432	104.5	

(4) 年度別受託件数・契約金額・就業延人員・会員の推移 (過去5年)

	受託件数	契約金額 (円)	就業延人員 (人)	会員数
令和 2年度	674	69,305,912	12,728	224
令和 3年度	648	63,916,968	12,115	215
令和 4年度	667	66,007,127	11,522	223
令和 5年度	626	74,796,360	12,582	229
令和 6年度	656	80,738,530	13,125	242

(5) 年度別労働者派遣事業実績 (過去5年)

	派遣数	就業延人員 (人)	派遣契約金額 (円)	派遣手数料 (円)
令和 2年度	14	3,412	18,650,851	1,869,190
令和 3年度	14	3,300	21,842,818	2,278,233
令和 4年度	14	3,480	23,145,118	2,657,405
令和 5年度	21	3,847	24,658,545	3,050,566
令和 6年度	17	3,493	23,177,807	5,706,396

2 会員の状況

(1) 登録会員数

	6年度末 会員数	構成比 (%)	6年度入退会者数		令和5年度末 会員数	前年度 増減
			入会者	退会者		
男性	164	67.8	22	15	157	7
女性	78	32.2	12	6	72	6
合計	242	100.0	34	21	229	13

(2) 年齢別会員数

年齢層	60～64	65～69	70～74	75～79	80～	合計
男性	6	34	47	56	21	164
女性	5	18	28	18	9	78
合計	11	52	75	74	30	242
構成比 (%)	4.5	21.5	31.0	30.6	12.4	100.0

(3) 粗入会率及び平均年齢

	6年度 会員数	大和町の年度末人口		粗入会 率 (%)	平均 年齢	最高 年齢
		人口	60歳以上			
男性	164	14,405	3,934	4.17	74.0	91
女性	78	13,457	4,366	1.79	72.0	86
合計	242	27,862	8,300	2.92	73.0	

(注) 粗入会率とは大和町の60歳以上の人口に対する会員の割合をいう

(4) 地域別会員の推移

地域名	2年度	3年度	4年度	5年度	令和6年度				
	3月末	3月末	3月末	3月末	入会	退会	期末	内男	内女
吉岡 A	35	36	39	42	1	4	39	25	14
吉岡 B	29	25	21	22	3	1	24	11	13
吉岡 C	37	36	37	35	5	3	37	30	7
宮床	25	25	23	25	5	2	28	19	9
もみじヶ丘	33	31	35	37	7	3	41	31	10
吉田	22	20	20	25	6	5	26	12	14
鶴巣	20	21	27	27	5	1	31	25	6
落合	23	21	21	16	2	2	16	11	5
合計	224	215	223	229	34	21	242	164	78

3 事業運営

(1) 令和6年度定時総会

開催日	令和6年5月22日(水)午後1時30分
会場	まほろばホール 大会議室
出席者	会員180名 (本人出席57名・委任状兼議決権行使書提出者123人)
議長	品川豊子(落合地域班班長)
議事	第1号議案 令和5年度事業報告の承認について 第2号議案 令和5年度収支決算の承認について (監査報告) 第3号議案 役員等の報酬及び費用に関する規程の一部改正 第4号議案 役員を選任について

(2) 理事会

	開催日	会場	出席数	審議内容
第1回	4月24日	吉岡コミセン	14	定時総会について、令和5年度事業報告及び収支決算について、役員を選任について、財務規程の一部変更について
第2回	5月22日	まほろば	14	定例の報告事項について
第3回	6月26日	吉岡コミセン	14	夏まつりへの奉仕活動について 第5次中期計画策定委員会設置要綱 シルバーまつり実行委員会設置要領 賛助会員の承認について
第4回	8月28日	吉岡コミセン	14	事務局職員就業規程の一部改正について
第5回	9月25日	吉岡コミセン	13	第5次中期計画策定委員会設置要綱の一部改正について
第6回	10月30日	吉岡コミセン	15	フリーランス法施行に係る対応計画について
第7回	12月20日	吉岡コミセン	15	安全就業推進大会について
第8回	1月29日	吉岡コミセン	13	会員の傷害保険及び損害保険の再契約について 職員給与規程の一部改正について 配分金規約の一部改正について 令和6年度補正予算について
第9回	2月26日	吉岡コミセン	13	令和7年度事業計画及び収支予算(案) 役員賠償責任保険の締結について 事務局長の退任について 常務理事の辞任について

第10回	3月26日	吉岡コミセン	14	令和7年度定時総会開催について 理事・監事候補者選考に係る選考委員の 委嘱について 第5次中期計画について SC利用規約および会員業務就業規約について 事務局職員就業規程の一部改正について 事務局長職の選任について
------	-------	--------	----	---

(3) 監査

監査の名称	実施日	会場	監査員
令和5年度決算監査	4月18日	吉岡コミセン	監事 佐々木久夫 渥美勇一
令和6年度上期監査	10月29日	吉岡コミセン	監事 佐々木久夫 渥美勇一

(4) 会議・研修会等（役員・事務局）

会議名	開催日	会場	出席者
大和町長への事業実績報告	5月13日	大和町役場	各代表理事・局長・総務係長
宮城県SC連合会 総会	6月13日	ホテル白萩	理事長・局長
安全運転管理者研修会	6月12日	リフノス	局長
安全運転管理者会 総会	7月26日	遠藤旅館	局長
東北シ連理事長局長研修会	9月2日	福島市	副理事長・局長
宮城県SC連合会中期計画策定委員会	9月6日	ホテル白萩	局長
宮城県SC連合会理事会	9月18日	ホテル白萩	理事長
東北シ連職員研修会	9月26日	盛岡市	業務主査
多賀城市SC40周年記念式典	9月27日	多賀城市民会館	副理事長・局長
黒川地区SC役員合同研修会	10月4日	まほろばホール	各代表理事・局長・総務係長
宮城県SC連合会安全就業推進大会	10月17日	ホテル白萩	理事長・安全適正就業委員長・局長
公益法人法改正に係る研修会	10月22日	東北自治研修所	局長・総務係長
大和町長へ上期事業実績報告	11月27日	大和町役場	各代表理事・局長・総務係長

宮城県 SC 連合会中期計画 策定委員会	12月17日	仙台市シルバー 人材センター	局長
事務局長研修会	2月20日	ハーネル仙台	局長
職員研修会	3月4日・5日	ハーネル仙台	総務係長
事務局長研修会	3月6日	ハーネル仙台	局長

(5) 専門部会等(委員会)

	開催日	会場	会議内容
総務部会	6月21日	吉岡コミセン	まほろば夏まつり奉仕活動について
	9月9日	吉岡コミセン	ひだまりの丘奉仕活動概要について
	10月18日	ひだまりの丘	奉仕活動内容について(参加人員、作業 時程・内容の確認)
広報部会	6月14日	吉岡コミセン	会報の発行について
	11月21日	吉岡コミセン	会報の発行について
事業部会	2月25日	吉岡コミセン	令和7年度事業計画及び予算案について

(6) 委員会等

会議名	開催日	会場	会議内容
シルバーまつり 実行委員会	7月31日	吉岡コミセン	委嘱状交付、委員長・副委員長の 選任について
第5次中期計画 策定委員会	8月7日	〃	委嘱状交付
シルバーまつり 実行委員会	8月21日	〃	祭り実施計画全体構成について
第5次中期計画 策定委員会	9月20日	〃	第4次中期計画からの課題抽出、 第5次中期計画の目標値について
シルバーまつり 実行委員会	9月20日	〃	各班の詳細計画について
シルバーまつり 実行委員会	10月23日	〃	実施計画の確認について
シルバーまつり 実行委員会	11月11日	〃	実施計画最終確認について
シルバーまつり 実行委員会	12月9日	〃	実施結果報告について
第5次中期計画 策定委員会	12月10日	〃	お客様アンケート結果、 文章内容の確認検証
第5次中期計画 策定委員会	2月5日	〃	全体構成の確認について

4 普及啓発活動

(1) 会報「シルバーたいわ」・会員だより等の発行

	発行日	発行部数	主な記事
会員だより	6月21日	250	総会、講習会案内、フリーランス新法など
シルバーたいわ	1月1日	11,850	新年あいさつ、活動報告等（全戸配布）

(2) 「広報たいわ」に入会説明会開催を掲載し、会員募集を図る。(随時)

(3) 女性部会による手芸教室などを開催し、女性会員の入会促進を図る。

5 地域・職群班活動

(1) 地域班活動

センター事務連絡・会員の意見・情報交換(会員数は12月末時のもの)

地域名	開催日	会場	会員数	出席者	出席率(%)
吉岡 A	2月27日	研修センター	40	19	47.5
吉岡 B	2月6日	吉岡コミセン	24	11	45.8
吉岡 C	3月6日	ひだまりの丘	37	12	32.4
宮 床	2月25日	中野公民館	28	11	39.3
もみじヶ丘	2月24日	もみじヶ丘 一丁目会館	40	15	37.5
吉 田	3月13日	八幡はなぶさ	26	8	30.8
鶴 巢	2月21日	吉岡コミセン	31	12	38.7
落 合	3月8日	供 味	16	9	56.3

(2) 女性部会

開催日	会場	出席数	備 考
5月24日	吉岡コミセン	6名	第1回役員会 手芸講習会の意向調査について 令和6年度の年間計画について
7月5日	吉岡コミセン	6名	第2回役員会 11月たいわシルバーまつり
11月16日	吉岡コミセン	6名	たいわシルバーまつり
1月17日	吉岡コミセン	6名	第3回役員会 シルバーまつりの作品展示結果について お楽しみ会開催について
2月14日	吉岡コミセン	5名	第4回役員会 7年度講習会計画について 役員改選

(3) 職群班活動

班名	開催日	会場	人数	会議内容
除草班	4月8日	吉岡コミセン	16	新会員紹介 業務遂行上の留意点
庄子運送班	6月17日	吉岡コミセン	14	人員配置及び業務内容について
受付管理業務班 (コミセン守衛)	11月6日	吉岡コミセン	7	守衛班担当者の変更 12月以降の業務確認
水道開閉栓班	3月4日	吉岡コミセン	5	担当課との調整事項 業務体制について、役員改選
植木剪定班	3月10日	吉岡コミセン	6	令和6年度実績、令和7年度 の取り組み、役員改選
草刈り班	3月17日	ひだまりの丘	15	令和6年度実績、安全対策に ついて、役員改選
庄子運送班	3月21日	吉岡コミセン	14	就業会員の増員について 役員改選
守衛班会議	3月21日	吉岡コミセン	5	業務内容の確認 役員改選
東北センコー運輸班	3月25日	吉岡コミセン	10	事故対策について 役員改選

(4) 地域・職群班班長等会議

開催日	会場	人数	会議内容
7月5日	吉岡コミセン	17	第1回地域班 班長・副班長会議

6 安全就業及び安全就業委員会

(1) 安全就業強化月間の活動

安全対策と熱中症予防の注意を作業会員に徹底して呼びかけた。

(2) 安全就業推進大会

開催日	会場	参加者	内容
3月19日	まほろばホール	64名	安全就業標語表彰 令和6年度事故状況・ヒヤリハット 講和「高齢者の安全運転講習」 大会宣言

(3) 安全就業に関する会議・パトロール

	開催日	人数	内 容
第1回安全・適正就業委員会	4月22日	10	年間パトロール計画他
第1回安全パトロール	5月30日	3	安全就業確認
第2回安全パトロール	7月 5日	3	安全就業確認
第3回安全パトロール	8月28日	3	安全就業確認
第4回安全パトロール	10月28日	3	安全就業確認
第2回安全就業委員会	11月27日	7	安全就業推進大会について
第5回安全パトロール	1月17日	3	安全就業確認
第3回安全就業委員会	1月22日	8	安全就業推進大会について
安全就業標語選考委員会	2月 14日	9	各賞の選考
第6回安全パトロール	2月17日	3	安全就業確認
第7回安全パトロール	3月22日	3	安全就業確認

7 各種講習会・研修会及び説明会

(1) 各種講習会・研修会

講習会・研修会名	会 場	開催日	受講者
第1回除草講習会	吉岡コミセン	4月8日	16
自転車交通安全講習会(大和署員)	吉岡コミセン	5月28日	12
草刈機械取扱講習会	ひだまりの丘	7月8日	20
連合会主催施設清掃スタッフ講習会	富谷まちづくり 産業交流プラザ	7月9日	5
第1回普通救命講習会	吉岡コミセン	7月30日	9
連合会共催植木剪定講習会	ひだまりの丘	10月18日	7
社用車及び資機材取り扱い講習会	ひだまりの丘	3月12日	8
筆耕講習会	吉岡コミセン	毎月1回 計12回	58
スマートフォン講習会	吉岡コミセン	4月から月3回 計18回	119

(2) 入会説明会

説明会名	開催日	参加者	内 容
新入会員説明会	毎 月	32名 (うち夜間1名・WEB5名)	・シルバー理念 ・概要 ・安全就業等

8 奉仕活動

活 動 先	活動日	参加数	活 動 内 容
まほろば夏まつり	8月 5日	57名	会場及び周辺のごみ拾い
ひだまりの丘	10月25日	63名	除草・草刈・庭木剪定作業

9 職種別実績

		受託 件数	就 業 延人員	契約金額 (円)	比 率
技 術 群		0	0	0	0.0
技 能 群		159	665	6,965,729	8.6
1	大工・建具	5	14	293,108	
2	植木・造園、樹木伐採	124	510	6,041,476	
3	表具・障子・網戸	20	64	467,843	
4	刃物砥ぎ	1	1	1,702	
5	その他	9	76	161,600	
事 務 群		9	498	2,224,282	2.8
6	受付事務	2	490	2,163,976	
7	筆耕 (賞状書き等)	7	8	60,306	
管 理 群		12	1,352	7,096,908	8.8
8	施設管理 (駐車場等)	7	268	471,570	
9	守衛・監視	1	597	2,751,211	
10	受付業務	2	471	3,763,420	
11	その他	2	16	110,707	
折 衝・外 交 群		7	672	9,329,722	11.6
12	配布	5	25	33,600	
13	水道開閉	1	279	4,213,638	

14	水道検針	1	368	5,082,484	
		受託 件数	就 業 延人員	契約金額 (円)	比 率
サービス群		23	95	194,592	0.2
15	高齢者福祉	6	7	28,322	
16	家庭内掃除	12	80	123,215	
17	屋内清掃	2	5	36,998	
18	その他	3	3	6,057	
一般作業群		446	9,843	54,927,297	68.0
19	農作業 (田畑関係)	2	2	8,095	
20	除草作業	98	538	3,282,288	
21	草刈り作業	222	1,219	12,936,937	
22	除草剤散布	5	6	58,978	
23	屋外清掃作業	54	707	3,902,575	
24	屋外軽作業	8	30	190,986	
25	荷造・運搬作業	9	27	286,480	
26	その他の屋外作業	2	3	14,338	
27	屋内清掃作業	38	2,921	9,669,572	
28	屋内軽作業	6	3,161	20,190,149	
29	各種整理作業	1	865	3,620,281	
30	各種内職作業	1	364	766,618	
合 計		656	13,125	80,738,530	100.0

貸借対照表

令和7年3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	10,000	10,000	0
普通預金	4,709,723	4,993,145	△ 283,422
未収金	6,258,751	5,296,327	962,424
立替金	30,700	0	30,700
前払金	109,000	109,000	0
流動資産合計	11,118,174	10,408,472	709,702
2 固定資産			
特定資産			
退職給付引当資産	1,840,000	1,600,000	240,000
財政運営積立資産	1,000,000	1,000,000	0
特定資産計	2,840,000	2,600,000	240,000
固定資産合計	2,840,000	2,600,000	240,000
資産合計	13,958,174	13,008,472	949,702
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金	5,500,770	7,041,660	△ 1,540,890
預り金	207,123	373,500	△ 166,377
流動負債合計	5,707,893	7,415,160	△ 1,707,267
2 固定負債			
退職給付引当金	1,840,000	1,600,000	240,000
固定負債合計	1,840,000	1,600,000	240,000
負債合計	7,547,893	9,015,160	△ 1,467,267
III 正味財産の部			
一般正味財産合計	6,410,281	3,993,312	2,416,969
正味財産合計	6,410,281	3,993,312	2,416,969
負債及び正味財産合計	13,958,174	13,008,472	949,702

令和6年度正味財産増減計算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	80,738,530	74,796,360	5,942,170	
受取配分金	64,639,413	59,695,032	4,944,381	就業会員への配分金、交通費
受取材料費	8,695,233	8,305,593	389,640	就業に要する材料等を購入するための収益
受取事務費	7,403,884	6,795,735	608,149	就業機会提供に係る手数料収益
労働者派遣事業収益	2,881,340	3,050,566	△ 169,226	
労働者派遣事業収益	2,881,340	3,050,566	△ 169,226	派遣事業手数料収入
受取会費	737,000	696,000	41,000	
正会員受取会費	717,000	681,000	36,000	
賛助会員受取会費	20,000	15,000	5,000	4団体
受取補助金等	21,188,000	20,800,000	388,000	
受取連合交付金	10,394,000	10,400,000	△ 6,000	国庫補助金
受取市区町村補助金	10,794,000	10,400,000	394,000	大和町補助金
受取負担金	0	0	0	
受取負担金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
特定資産運用益	794	20	774	
特定資産受取利息	794	20	774	特定資産積立にかかる利息
雑収益	76,148	3,471	72,677	
受取利息	5,370	79	5,291	普通預金利息
雑収益	70,778	3,392	67,386	
経常収益計	105,621,812	99,346,417	6,275,395	
(2) 経常費用				
事業費	102,929,772	94,584,358	8,345,414	
支払配分金	64,639,413	59,695,032	4,944,381	就業会員に対する配分金、交通費
支払材料費等	5,885,691	5,348,753	536,938	就業に伴う材料等諸経費
役員報酬	380,796	256,044	124,752	役員報酬
給料手当	7,994,770	7,410,615	584,155	職員給与・諸手当
臨時雇賃金	2,291,774	2,242,955	48,819	臨時職員賃金
法定福利費	1,292,303	1,235,568	56,735	社会保険料
退職給付費用	158,000	158,000	0	職員退職給付引当積立
中退共掛金費用	319,000	319,000	0	中退共掛金
福利厚生費	97,073	64,733	32,340	職員健康診断料
研修費	17,820	0	17,820	会員訓練費
会議費	9,628	8,477	1,151	
旅費交通費	27,472	8,956	18,516	役職員等旅費
通信運搬費	799,783	693,297	106,486	郵送代・電話代等
減価償却費	0	0	0	
什器備品費	453,649	110,758	342,891	備品購入等
消耗品費	1,198,086	1,017,412	180,674	事業費に係る消耗品費
修繕費	209,910	121,001	88,909	備品修繕費
印刷製本費	559,273	575,861	△ 16,588	会報・チラシ等
光熱水料費	74,543	75,310	△ 767	施設等光熱費
賃借料	3,037,533	3,097,611	△ 60,078	車両・施設等家賃
保険料	1,444,700	1,288,890	155,810	会員シルバー保険等
諸謝金	7,903,623	7,658,879	244,744	講習会諸謝金、臨時職員賃金
租税公課	2,116,630	1,484,596	632,034	消費税、印紙代

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
支払負担金	0	0	0	
組織活動助成費	149,900	133,700	16,200	地域班助成金8班
委託費	1,337,593	1,077,686	259,907	OA機器保守他委託料
教材費	12,650	28,380	△ 15,730	
支払利息	0	0	0	国庫補助借入利息
支払手数料	0	0	0	
貸倒損失	0	0	0	
雑費	518,159	472,844	45,315	各種雑費
管理費	2,941,122	2,866,237	74,885	
役員報酬	602,858	597,818	5,040	理事会等役員報酬
給料手当	830,000	822,973	7,027	法人管理に係る職員給与等
臨時雇賃金	159,003	149,549	9,454	" 臨時雇賃金
法定福利費	133,064	115,530	17,534	" 職員社会保険料
退職給付費用	17,000	17,000	0	" 職員退職給付引当金
中退共掛金費用	36,760	50,000	△ 13,240	" 職員中退共掛金
福利厚生費	5,864	7,451	△ 1,587	" 職員健康診断料
会議費	20,389	22,417	△ 2,028	" 会議費(総会、理事会)
旅費交通費	18,016	3,546	14,470	" 役員旅費交通費
通信運搬費	66,936	82,200	△ 15,264	" 郵送代・電話代等
減価償却費	0	0	0	
什器備品費	50,000	27,167	22,833	備品購入代
消耗品費	85,502	80,770	4,732	事務用消耗品費
修繕費	0	0	0	法人管理に係る備品修繕費
印刷製本費	108,625	110,110	△ 1,485	" 印刷代(総会議案書等)
光熱水料費	0	0	0	施設等光熱費
賃借料	128,814	140,125	△ 11,311	事務所等家賃
保険料	109,000	95,000	14,000	法人管理に係る保険料
諸謝金	11,000	0	11,000	講師謝金
租税公課	56,870	51,870	5,000	法人管理に係る消費税
支払負担金	224,000	222,000	2,000	全シ協会費等
委託費	42,677	32,755	9,922	各種保守料等
支払利息	73,932	70,592	3,340	国庫補助金借入利息
支払手数料	134,793	119,449	15,344	振込手数料
支払委託金等返還	0	0	0	
雑費	26,019	47,915	△ 21,896	各種雑費
経常費用計	105,870,894	97,450,595	8,420,299	
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 249,082	1,895,822	△ 2,144,904	
基本財産評価損益等	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	
当期経常増減				
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益	0	0	0	
固定資産売却益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用	0	0	0	
固定資産売却(除去)損				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額				
他会計振替額				
当期一般正味財産増減額	△ 249,082	1,895,822	△ 2,144,904	
一般正味財産期首残高	3,986,096	2,090,274	1,895,822	
一般正味財産期末残高	3,737,014	3,986,096	△ 249,082	
Ⅱ 指定正味財産増減の部				
Ⅲ 正味財産期末残高	3,737,014	3,986,096	△ 249,082	

令和6年度正味財産増減計算書内訳表

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				法人会計	合計
	シルバー人材センター事業			共通事業		
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	小計			
I 一般正味財産増減の部						
1 経常増減の部						
(1) 経常収益						
受託事業収益	73,334,646	4,835,933	78,170,579	0	2,567,951	80,738,530
受取配分金	64,639,413	0	64,639,413	0	0	64,639,413
受取材料費	8,695,233	0	8,695,233	0	0	8,695,233
受取事務費	0	4,835,933	4,835,933	0	2,567,951	7,403,884
労働者派遣事業収益	0	2,881,340	2,881,340	0	0	2,881,340
労働者派遣事業収益	0	2,881,340	2,881,340	0	0	2,881,340
受取会費	0	20,000	20,000	358,500	358,500	737,000
正会員受取会費	0	0	0	358,500	358,500	717,000
賛助会員受取会費	0	20,000	20,000	0	0	20,000
受取補助金等	0	21,188,000	21,188,000	0	0	21,188,000
受取連合交付金	0	10,394,000	10,394,000	0	0	10,394,000
受取市区町村補助金	0	10,794,000	10,794,000	0	0	10,794,000
受取負担金	0	0	0	0	0	0
受取負担金	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0
特定資産運用益	0	0	0	794	0	794
特定資産受取利息	0	0	0	794	0	794
雑収益	0	0	0	76,148	0	76,148
受取利息	0	0	0	5,370	0	5,370
雑収益	0	0	0	70,778	0	70,778
経常収益計	73,334,646	28,925,273	102,259,919	435,442	2,926,451	105,621,812
(2) 経常費用						
事業費	70,525,104	32,404,668	102,929,772	0	0	102,929,772
支払配分金	64,639,413	0	64,639,413	0	0	64,639,413
支払材料費等	5,885,691	0	5,885,691	0	0	5,885,691
役員報酬	0	380,796	380,796	0	0	380,796
給料手当	0	7,994,770	7,994,770	0	0	7,994,770
臨時雇賃金	0	2,291,774	2,291,774	0	0	2,291,774
法定福利費	0	1,292,303	1,292,303	0	0	1,292,303
退職給付費用	0	158,000	158,000	0	0	158,000
中退共掛金費用	0	319,000	319,000	0	0	319,000
福利厚生費	0	97,073	97,073	0	0	97,073
研修費	0	17,820	17,820	0	0	17,820
会議費	0	9,628	9,628	0	0	9,628
旅費交通費	0	27,472	27,472	0	0	27,472
通信運搬費	0	799,783	799,783	0	0	799,783
減価償却費	0	0	0	0	0	0
什器備品費	0	453,649	453,649	0	0	453,649
消耗品費	0	1,198,086	1,198,086	0	0	1,198,086
修繕費	0	209,910	209,910	0	0	209,910
印刷製本費	0	559,273	559,273	0	0	559,273
光熱水料費	0	74,543	74,543	0	0	74,543
賃借料	0	3,037,533	3,037,533	0	0	3,037,533
保険料	0	1,444,700	1,444,700	0	0	1,444,700
諸謝金	0	7,903,623	7,903,623	0	0	7,903,623
租税公課	0	2,116,630	2,116,630	0	0	2,116,630
支払負担金	0	0	0	0	0	0
組織活動助成費	0	149,900	149,900	0	0	149,900
委託費	0	1,337,593	1,337,593	0	0	1,337,593
教材費	0	12,650	12,650	0	0	12,650
支払利息	0	0	0	0	0	0
支払手数料	0	0	0	0	0	0
貸倒損失	0	0	0	0	0	0
雑費	0	518,159	518,159	0	0	518,159

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				法人会計	合計
	シルバー人材センター事業			共通事業		
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	小計			
管理費					2,941,122	2,941,122
役員報酬					602,858	602,858
給料手当					830,000	830,000
臨時雇賃金					159,003	159,003
法定福利費					133,064	133,064
退職給付費用					17,000	17,000
中退共掛金費用					36,760	36,760
福利厚生費					5,864	5,864
会議費					20,389	20,389
旅費交通費					18,016	18,016
通信運搬費					66,936	66,936
減価償却費					0	0
什器備品費					50,000	50,000
消耗品費					85,502	85,502
修繕費					0	0
印刷製本費					108,625	108,625
光熱水料費					0	0
賃借料					128,814	128,814
保険料					109,000	109,000
諸謝金					11,000	11,000
租税公課					56,870	56,870
支払負担金					224,000	224,000
委託費					42,677	42,677
支払利息					73,932	73,932
支払手数料					134,793	134,793
支払委託金等返還					0	0
雑費					26,019	26,019
経常費用計	70,525,104	32,404,668	102,929,772	0	2,941,122	105,870,894
評価損益等調整前当期経常増減額	2,809,542	△ 3,479,395	△ 669,853	435,442	△ 14,671	△ 249,082
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	2,809,542	△ 3,479,395	△ 669,853	435,442	△ 14,671	△ 249,082
2 経常外増減の部						
(1) 経常外収益	0	0	0	0	0	0
固定資産売却益	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0	0
固定資産売却(除去)損	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0
他会計振替額						
当期一般正味財産増減額	2,809,542	△ 3,479,395	△ 669,853	435,442	△ 14,671	△ 249,082
一般正味財産期首残高	0	0	0	0	3,986,096	3,986,096
一般正味財産期末残高	2,809,542	△ 3,479,395	△ 669,853	435,442	3,971,425	3,737,014
II 指定正味財産増減の部						
III 正味財産期末残高	2,809,542	△ 3,479,395	△ 669,853	435,442	3,971,425	3,737,014

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

(1) 消費税の会計処理は税込方式によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減並びその残高

基本財産及び特定資産の増減並びにその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
土 地	0	0	0	0
定期預金	0	0	0	0
小 計	0	0	0	0
特定資産				
退職給付引当資産	1,600,000	240,000	0	1,840,000
減価償却引当資産	0	0	0	0
財政運営資金積立資産	1,000,000	0	0	1,000,000
記念事業積立資産	0	0	0	0
小 計	2,600,000	240,000	0	2,840,000
合 計	2,600,000	240,000	0	2,840,000

3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
基本財産				
土 地	0	(0)	(0)	(0)
定期預金	0	(0)	(0)	(0)
小 計	0	(0)	(0)	(0)
特定資産				
退職給付引当資産	1,840,000	(0)	(0)	(1,840,000)
減価償却引当資産	0	(0)	(0)	(0)
財政運営資金積立資産	1,000,000	(0)	(1,000,000)	(0)
記念事業積立資産	0	(0)	(0)	(0)
小 計	2,840,000	(0)	(1,000,000)	(1,840,000)
合 計	2,840,000	(0)	(1,000,000)	(1,840,000)

4 補助金等の内訳及び交付者、当期の増減並びに残高

補助金等の内訳及び交付者、当期の増減並びに残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
運営補助金	国	0	10,394,000	10,394,000	0	-
運営補助金	町	0	10,794,000	10,794,000	0	-
合 計		0	21,188,000	21,188,000	0	-

附属明細書

1 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

区分	資産の種類	期首帳簿残高	当期増加額	当期減少額	期末帳簿残高
特定資産	退職給付引当資産	1,600,000	240,000	0	1,840,000
	財政運営資金積立資産	1,000,000	0	0	1,000,000
	記念事業積立資産	0	0	0	0
	特定資産計	2,600,000	240,000	0	2,840,000

2 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	1,600,000	240,000	0	0	1,840,000

財 産 目 録

令和7年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
1 流動資産			
現金	手元保管	運転資金として	10,000
普通預金			4,709,723
	七十七銀行吉岡支店	運転資金として	(4,643,044)
	仙台銀行吉岡支店	運転資金として	(1,670)
	新みやぎ農業協同組合大和支店	運転資金として	(65,009)
郵便貯金	ゆうちょ銀行吉岡	運転資金として	0
未収金			6,258,751
一般	受託事業の未収金	受託事業の請求額	(5,789,108)
派遣	派遣事業の手数料未収金	派遣事業の手数料請求額	(469,643)
仮払金			0
立替金			30,700
	あいおいニッセイ同和損害保険	物損事故分として	(30,700)
前払金			109,000
	全福サービス	令和7年度の役員賠償責任保険料	(109,000)
流動資産合計			11,118,174
2 固定資産			
特定資産			
退職給付引当資産	普通預金	職員退職給付引当としての積立	1,840,000
	七十七銀行吉岡支店		
財政運営資金積立資産	普通預金	財政運営資産としての積立	1,000,000
	七十七銀行吉岡支店		
固定資産合計			2,840,000
資産合計			13,958,174
1 流動負債			
未払金			8,174,670
一般	会員に対するもの	3月分会員配分金	(5,313,477)
その他	仙台北税務署等	令和6年度消費税、3月分業者払い等	(2,861,193)
預り金	職員に対するもの	職員源泉所得税ほか	207,123
流動負債合計			8,381,793
2 固定負債			
退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支給に備えたもの	1,840,000
固定負債合計			1,840,000
負債合計			10,221,793
正味財産			3,736,381

金額の()は内訳