

平成26年度事業計画

第1 基本方針

シルバー人材センターは、高齢者の多様な就業ニーズに応じ、地域社会の日常生活に密着した就業機会を確保・提供し、高齢者の生きがいの充実、社会参加の促進により、地域社会の活性化に貢献をしている。

国の政策においても人生100年代を見据えた仕組みに転換し、「意欲と能力ある高齢者には社会の支え手となってもらう」などにより尊厳ある高齢化社会を実現させて行くこととされています。

その様な環境の中、当シルバー人材センターは中期3カ年計画の2年目として、基本理念の「自主・自立・共働・共助」の下、関係機関のご支援・ご協力をいただき、会員の加入促進を図り、新たな就業機会を創出しながら体制整備に努め、地域住民から信頼されるシルバー人材センターの構築に努めて参ります。

また、安全に業務を遂行することはシルバー人材センターにとって最も重要な課題であることから、積極的に研修会・講習会等を開催し、事故の未然防止を図るとともに、会員の自主的、創意的な活動が十分生かされるセンターの運営を目指します。

第2 事業目標

26年度事業推進にあたり下記により具体的目標を設定し推進する。

区 分	目 標 値	前年計画対比
会 員 数	240 人	104 %
受 注 件 数	670 件	102 %
受 注 契 約 金 額	63,000 千円	126 %
就 業 延 人 員	12,500 人	125 %
就 業 率	92 %	102 %
粗 入 会 率	3,2 %	100 %

第3 実施事項

1 安全・適正就業推進事業

「安全は 互いの声かけ 心がけ」平成26年度安全就業標語のように安全に業務を遂行することはシルバー人材センターにとって、最も重要な課題であり、事故の未然防止のための、就業上の安全保持、交通事故の防止、健康管理等、会員の意識高揚に努める。

- (1) 安全・適正就業推進員を配置し取り組む。
- (2) 安全就業強化月間を設定し会員の意識高揚を図る。(7月)
- (3) 安全就業巡回パトロールの実施
- (4) 安全講習会・研修会等の開催(安全運転講習会・普通救命講習会)
- (5) 適正就業の点検の実施
- (6) 安全就業推進大会の開催(2月)

2 普及啓発事業

会員の減少により、受注に対応することができない状況が発生していることから、生きがいの充実や社会参加を望む地域高齢者の方々の加入促進を図る。

- (1) 会員拡大推進員を配置し取り組む。
- (2) 会員による入会促進
- (3) 毎月第2火曜日に入会説明会・講習会の開催
- (4) 広報紙等への掲載及びセンターのPR用チラシの配布
- (5) 女性会員及び賛助会員の入会促進

3 就業開拓提供事業

会員の多様なニーズに応えるため、就業先の開拓と会員の知識、技術及び技能等を生かせる新たな就業分野の拡充に努める。

- (1) 推進員を配置し就業機会の掘り起こしを行う。
- (2) 家庭・個人の受注増に向け、会員自身による普及啓発に努める。
- (3) 未就業会員への連絡を密にし、就業機会の提供に努める。
- (4) 発注者の期待に応えられる技術・技能の向上を図るため各講習会を実施する。
- (5) パンフレット・チラシを作成し、効果的な開拓に努める。

4 調査研究事業

シルバー事業を取り巻く諸問題について、常に的確に現状を把握し効果的な事業運営を推進していく為、会議・研修会等に積極的に参加するとともに、視察研修を実施し、今後のシルバー人材センターのあり方等に資する。

5 訓練研修事業

会員の技能向上と安全な作業遂行を図るため職群班を中心に講習会・研修会の充実を図る。

(1) 資質向上研修会（接遇・マナー）の実施

(2) 職種別研修会・講習会を開催

- ・植木剪定講習会（2回）
- ・草刈機械取扱講習会（2回）
- ・襖・障子張り講習会（2回）
- ・網戸張り講習会
- ・ハウスクリーニング講習会
- ・パソコン講習会
- ・施設クリーニング講習会

(3) 後継者の育成を目的とした研修会の開催

(4) 会員の就業へ向けた能力・特技の把握と就業相談を随時開催する。

6 シルバー派遣事業

受注拡大と就業形態への対応および会員の多様な就業を確保するため本年度よりシルバー派遣事業の取扱いを行う。

(1) 宮城県シルバー人材センター連合会との連携

(2) 役職員による研修会の開催

7 ボランティア活動

公共施設の環境整備や清掃活動、地域の行事に協力するなど社会貢献と会員相互の交流の機会を図る。

(1) 大和町まほろば夏祭りに参加協力する。

(2) 大和まるごとフェアに参加協力する。

(3) 町内の公共施設の除草、草刈り、庭木剪定等を行い環境整備に協力する。

8 公益社団法人への移行

営利を目的としない公益性のある団体として、平成27年度に公益社団法人移行に向け、各種事務手続きに着手します。

9 中期計画実績の検証

進捗状況および実績を理事会において評価検討し、各種事業の推進を図る。

10 年間行事計画

月	行 事 名	開 催 場 所	参加対象者
通 年	・理事会（基本的に月1回）	ひだまりの丘	役員
	・専門部会（必要の都度）	ひだまりの丘	役員
	・入会説明会及び基本講習会（月1回）	ひだまりの丘	入会希望者
	・地域班・職群班・女性部会議（随時）	ひだまりの丘	会員
	・安全適正就業委員会(年2回)	ひだまりの丘	安全委員
4	・接遇研修会	ひだまりの丘	受付業務班、希望会員
	・植木剪定講習会	ひだまりの丘	植木剪定班、希望会員
	・施設クリーニング講習会	ひだまりの丘	希望会員
5	【会員加入促進月間】		
	・定時総会（5/22）	大和町研修センター	会員
	・網戸張り講習会	ひだまりの丘	就業希望会員
6	・安全パトロール①	各就業現場	安全委員
	・草刈機械取扱安全研修会	未定	草刈り班、希望会員
	・普通救命講習会(黒川消防署)	ひだまりの丘	会員
	・植木剪定講習会	未定	植木剪定班、希望会員
6	・安全パトロール②	各就業現場	安全委員

7	【安全就業強化月間】 ・安全運転講習会 ・安全パトロール③	富谷自動車学校 各就業現場	希望会員 安全委員
8	・奉仕活動（まほろばまつり） ・会員だより発刊 ・障子・襖張り研修会 ・安全パトロール④	まほろばホール ひだまりの丘 ひだまりの丘 各就業現場	会員 広報委員 表具班、希望会員 安全委員
9	・草刈機械取扱研修会 ・安全パトロール⑤	未定 各就業現場	草刈り班、希望会員 安全委員
10	【シルバー月間】 ・上期監事監査 ・パソコン講習会 ・ハウスクリーニング講習会 ・安全パトロール⑥	センター事務所 ひだまりの丘 未定 各就業現場	監事・理事長 希望会員 希望会員 安全委員
11	・奉仕活動（清掃作業） ・障子・襖張り研修会(後期) ・安全パトロール⑦	公共施設 ひだまりの丘 就業現場	会員 表具班、希望会員 安全委員
12	・安全・適正就業委員会 ・会報発刊作成検討会	ひだまりの丘 センター事務所	安全委員 広報委員
1	・年間配分金明細書発送 ・シルバーたいわ発刊 ・先進地研修	未定	就業会員 広報委員 役員・班長等
2	・安全就業推進大会（講演等）	研修センター	会員